

# MANUAL DE INSTRUÇÕES

## Candidatura Electrónica

### DCE – Destacamento por Condições Específicas

(QA/QE e QZP)

**NOS TERMOS DO PONTO 1 DO CAPÍTULO V E DO PONTO 3 DO CAPÍTULO  
VI DO AVISO N.º 9514-A/2011,  
PUBLICADO EM DIÁRIO DA REPÚBLICA, N.º 79, SUPLEMENTO, 2.ª SÉRIE,  
DE 21 DE ABRIL**

Lisboa, 26 de Abril de 2011

## Índice

<b>Aspectos Gerais .....</b>	<b>3</b>
<i>Principais Conselhos aos Candidatos.....</i>	<i>3</i>
<i>Contactos Úteis.....</i>	<i>4</i>
<i>Prazo da candidatura .....</i>	<i>4</i>
<b>Estrutura do Manual .....</b>	<b>5</b>
<b>A Candidatura Electrónica .....</b>	<b>8</b>
<i>Inscrição Obrigatória .....</i>	<i>8</i>
<i>Entrada na aplicação.....</i>	<i>9</i>
<i>1 Identificação do Candidato .....</i>	<i>11</i>
<i>2 Situação do Candidato .....</i>	<i>12</i>
<i>3 Apresentação de Comprovativos de Candidatura .....</i>	<i>14</i>
<i>4 Opções de Candidatura .....</i>	<i>15</i>
<i>5 Graduação .....</i>	<i>17</i>
<i>6 Prioridade .....</i>	<i>25</i>
<i>7 Resumo .....</i>	<i>26</i>
<i>8 Questionário .....</i>	<i>27</i>
<i>9 Recibo .....</i>	<i>28</i>

## Índice Imagens

<b>Imagem 1 – Registo .....</b>	<b>8</b>
<b>Imagem 2 - Ecrã Login.....</b>	<b>9</b>
<b>Imagem 3 - Ecrã Inicial .....</b>	<b>10</b>
<b>Imagem 4 - Ecrã da Identificação do Utilizador .....</b>	<b>11</b>
<b>Imagem 5 - Ecrã da Situação do Candidato .....</b>	<b>12</b>
<b>Imagem 6 - Ecrã das Opções de Candidatura.....</b>	<b>15</b>
<b>Imagem 7 - Ecrã da Graduação do Candidato .....</b>	<b>17</b>
<b>Imagem 8 - Ecrã da Graduação do Candidato – Formação Especializada .....</b>	<b>23</b>
<b>Imagem 9 - Ecrã da Graduação do Candidato – DELE.....</b>	<b>24</b>
<b>Imagem 10 - Ecrã relativo à ordenação .....</b>	<b>25</b>
<b>Imagem 11 - Ecrã do Resumo da Candidatura.....</b>	<b>26</b>
<b>Imagem 12 - Ecrã do Questionário .....</b>	<b>27</b>
<b>Imagem 13 - Ecrã do Recibo .....</b>	<b>28</b>

## Aspectos Gerais

### ***Principais Conselhos aos Candidatos***

Nos termos do determinado no Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro, dá-se início ao Concurso de Destacamento por Condições Específicas – DCE, destinado a Educadores de Infância e a Professores dos Ensinos Básico e Secundário com vista ao suprimento das necessidades transitórias de pessoal docente, estruturadas em horários completos ou incompletos, para o ano escolar de 2011-2012.

A este destacamento podem candidatar-se, para agrupamento de escolas ou escola não agrupada diverso daquele em que se encontram (n.º 1 do artigo 44.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro), todos os docentes de carreira que:

- a) Sejam portadores de doença incapacitante ou tenham a seu cargo o cônjuge, a pessoa com quem vivam em união de facto, ascendente ou descendente com doença incapacitante, nos termos do despacho conjunto A - 179/89 -XI, de 12 de Setembro, publicado no Diário da República 2.ª série, n.º 219, de 22 de Setembro de 1989;
- b) Sejam portadores de doença ou deficiência que exija tratamento e apoio específico, ou apenas um deles, que só possam ser assegurados fora do concelho do agrupamento de escolas ou escola não agrupada em que se encontrem colocados ou que dificulte a locomoção, exigindo meios auxiliares de locomoção;
- c) Tenham a seu cargo o cônjuge, a pessoa com quem vivam em união de facto, ascendente ou descendente portadores de doença ou deficiência, nos termos mencionados na alínea anterior, que exija um constante e especial apoio a prestar em determinado concelho.

Os docentes providos em lugar do quadro das Regiões Autónomas não podem ser opositores a este destacamento, assim como, os docentes pertencentes ao grupo de recrutamento 290 – Educação Moral e Religiosa Católica, nos termos do n.º 1 do artigo 20.º do Decreto-Lei n.º 407/89, de 16 de Novembro.

Nos termos do disposto no n.º 6 do capítulo VIII do Aviso de Abertura, será disponibilizada aos candidatos, na página electrónica da Direcção-Geral dos Recursos Humanos da Educação, uma aplicação que possibilitará a importação informática (*upload*) dos documentos comprovativos da situação de doença ou deficiência (incluindo o relatório médico), sendo este o único meio para a sua apresentação.

Para que a candidatura seja realizada com sucesso, deve prestar especial atenção aos seguintes pontos:

1. A candidatura ao concurso é obrigatoriamente apresentada através de formulário electrónico.
2. O candidato é o único responsável pelos dados introduzidos na candidatura.

Deve garantir que todos os dados e documentos necessários à validação da candidatura estejam disponíveis no agrupamento de escolas/escola não agrupada identificado, até final do prazo legalmente previsto.

3. O candidato deve proceder a uma leitura cuidada e completa do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro - *diploma que rege este concurso* e do **Aviso n.º 9514-A/2011, publicado em Diário da República, N.º 79, Suplemento, 2.ª Série, de 21 de Abril**, bem como de outros documentos de apoio que se encontram disponíveis na página da DGRHE [www.dgrhe.min-edu.pt](http://www.dgrhe.min-edu.pt), nomeadamente deste Manual de Instruções.
4. Em caso de dúvida, pode contactar o Centro de Atendimento Telefónico (CAT), ou dirigir-se à Loja DGRHE, que se encontram disponíveis das 10:00 às 18:00 horas (Portugal continental), todos os dias úteis.

## ***Contactos Úteis***

Centro de Atendimento Telefónico – CAT - 213 943 480, disponível entre as 10:00 e as 18:00 horas (dias úteis).

Centro de atendimento presencial na Direcção-Geral dos Recursos Humanos da Educação – Loja DGRHE

Av. 24 de Julho n.º 142, 1.º andar, Lisboa, também disponível entre as 10:00 e as 18:00 horas (dias úteis).

## ***Prazo da candidatura***

O prazo para apresentação da candidatura decorre **das 10:00 horas, de 26 de Abril, às 18:00 horas (Portugal continental), de 9 de Maio**, correspondente a 10 dias úteis.

## Estrutura do Manual

Este manual visa apoiar, ao longo do preenchimento da sua candidatura, esclarecendo sobre todos os procedimentos do concurso electrónico onde, e para os devidos efeitos, é requerida a participação e a intervenção do candidato, bem como sobre procedimentos inerentes ao concurso.

Os ecrãs disponibilizados neste manual são ilustrativos da aplicação, podendo conter ligeiras diferenças face aos ecrãs finais a disponibilizar.

Esta aplicação informática disponibiliza o seguinte menu que visa a orientação do candidato ao longo de todos os momentos da candidatura:

**Início****Candidatura****Recibos****Documentos**

O botão que se encontra assinalado a verde indica a etapa da candidatura onde se encontra o utilizador.

**Início**

Este botão permite colocar a aplicação na página inicial, podendo ser utilizado a qualquer momento.

**Candidatura**

Este botão permite aceder à aplicação da Candidatura.

Irá sempre aceder ao último ecrã que o candidato actualizou e cuja informação foi guardada. Poderá, porém, navegar sempre para ecrãs anteriores e alterar informação neles contida, mesmo depois de gravada.

**Recibos**

Este botão permite aceder ao recibo da candidatura que é gerado após a submissão e que permanece sempre acessível em formato pdf. Após submissão, não será possível alterar qualquer dado da candidatura, devendo o candidato aguardar fases posteriores do concurso no caso campo ser passível de alteração.

Enquanto não for submetida a candidatura, este botão encontra-se inactivo.

**Documentos**

Este botão permite efectuar *upload* de documentos, ou seja, anexar documentos.

Encontra-se activo, após a submissão da candidatura, e **apenas** para os candidatos cuja entidade de validação seja a DGRHE.

A aplicação Candidatura Electrónica irá conduzir o candidato, sequencialmente, pelos seguintes passos:

- Identificação
- Situação do candidato
- Opções de candidatura
- Graduação
- Prioridade
- Resumo
- Questionário de satisfação
- Recibo (após a submissão da candidatura)



A candidatura só será considerada para **Validação** quando forem completados todos os passos enunciados. A submissão é um passo determinante, sem o qual a candidatura não será considerada. Após esta etapa final, irá obter um recibo, que deve imprimir, e que constitui comprovativo da submissão da candidatura para futuras referências e/ou reclamações.

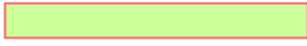
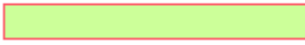
Deve navegar sempre na aplicação utilizando os comandos da mesma e nunca os comandos do *browser* da Internet.



Antes do acesso à aplicação da Candidatura Electrónica 2011, certifique-se que o respectivo computador/terminal se encontra, a nível de desempenho, devidamente **otimizado** (como, por exemplo: *eliminação de ficheiros desnecessários ou temporários do disco rígido, tendo em vista o aumento da quantidade de espaço de memória disponível*), aconselhando-se, para tal, a leitura da informação constante [nesta](#) página.



Os campos assinalados a verde são de preenchimento obrigatório.




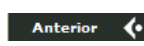
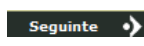
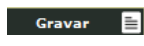
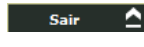
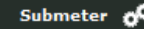
- Se não preencher algum campo obrigatório, a aplicação, através de um limite vermelho colocado em torno do campo, irá assinalar a obrigatoriedade de preenchimento (  ). Em simultâneo, é gerada uma mensagem de alerta que informa da necessidade de preenchimento obrigatório.
- Se efectuar algum preenchimento inválido, o campo é assinalado surgindo, para tal, um limite vermelho em torno do mesmo (  ). Em simultâneo, é gerada uma mensagem de alerta que informa que o campo está preenchido de forma incorrecta. Esta situação pode ocorrer se inserir letras num campo numérico, ou, num campo com lista, se escrever algum texto que não conste numa das suas opções.

É possível, nos campos que apresentam uma lista de valores, preenchê-los manualmente, mesmo de forma incompleta e, para uma mais rápida e correcta escolha, filtrar pelo valor que se está a preencher.

No exemplo ilustrado pela figura seguinte, se inserir no campo 2.2.4 (a verde) o valor '2', a aplicação restringe a lista inicial; e se introduzir '26', consegue obter uma única possibilidade, que pode seleccionar.



Ao longo dos passos da aplicação vão surgir vários botões, cujas funcionalidades são descritas na tabela seguinte.

Botão	Nome	Descrição
	Alerta de esclarecimento	Ao clicar no símbolo, obterá informação adicional.
	Alerta de campo não alterável	Ao clicar no símbolo, obterá informação sobre as razões da impossibilidade de alteração do campo, após submissão da candidatura.
	Calendário	Para seleccionar a data, deve clicar no botão e, usando o rato, pressionar nos botões '«' e '»', para o ano, e nos botões '<' e '>', para o mês, escolhendo depois o dia correspondente. A data também pode ser introduzida manualmente com o formato AAAA-MM-DD (ano, mês e dia).
	Anterior	Ao clicar no botão, voltará ao passo anterior da Candidatura Electrónica e os dados introduzidos neste último ecrã serão perdidos.
	Seguinte	Ao clicar no botão, os seus dados actuais serão guardados e passará ao próximo passo da Candidatura Electrónica.
	Gravar	Ao clicar no botão, os seus dados actuais serão guardados, temporariamente, até à submissão na página do resumo.
	Sair	Ao clicar no botão, deixará o processo da Candidatura Electrónica.
	Submeter	Ao clicar no botão, o processo da Candidatura Electrónica será submetido e todos os seus dados guardados.

## A Candidatura Electrónica

### Inscrição Obrigatória

De acordo com o n.º 6 do artigo 8.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, a candidatura é precedida de uma inscrição obrigatória, que deve ser efectuada na aplicação **Registo**, disponível na página electrónica da internet da DGRHE.


Esta aplicação destina-se apenas aos interessados que ainda não possuem número de candidato (utilizador) e palavra-chave e visa, para além da atribuição destes códigos aos candidatos, proceder à recolha de dados pessoais tais como identificação pessoal, residência e contactos. Deve prestar especial atenção ao preenchimento dos campos Documento de Identificação (1.2) e Número do Documento (1.3), uma vez que, por questões de segurança, não podem ser alterados posteriormente no formulário da candidatura. (Ver Imagem 1)

Tem de indicar uma palavra-chave (constituída por 8 a 13 dígitos), que deve guardar em lugar seguro, e que lhe permitirá o acesso nas diferentes etapas do processo de candidatura.

Depois de cuidadosamente preenchidos todos os elementos, deve carregar no botão



#### Registo

 Os campos com fundo verde são de preenchimento obrigatório

IDENTIFICAÇÃO		MORADA	
1.1	Nome Completo 	1.8	Morada 
1.2	Documento de identificação  B I / C C. (nº de identificação civil) 	1.9	Localidade 
1.3	Número de documento 	1.10	Código postal 
1.4	Data de Nascimento  DD / MM / AAAA 	1.11	País  Portugal 
1.5	Género  *****Selecciona***** 	1.11.1	Outro 
1.6	Nacionalidade  Portuguesa 	1.12	Região  Continente 
1.6.1	Outra 		
1.7	NIF 		
		<b>CONTACTO</b>	
		Nota: A DGRHE utilizará e-mail e sms como canal de informação privilegiados com todos os utilizadores que nos tenham fornecido esses dados.	
		1.13	Telefone 
		1.14	E-mail 
<b>ESCOLHA A SUA PALAVRA CHAVE</b>			
Nota: O Nº de utilizador que lhe será fornecido no recibo e a palavra chave que escolher nesta inscrição servem para o identificar nas aplicações da DGRHE. Guarde-os em lugar seguro.			
1.15	Palavra chave 		
1.16	Confirmação da palavra chave 		

**Imagem 1 – Registo**



Deve guardar o número de candidatura e a palavra-chave em lugar seguro e não o partilhar com ninguém.



## *Entrada na aplicação*

### **Candidatura Electrónica 2011**

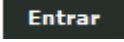
**Login**

Número de Utilizador	<input type="text"/>
Palavra-Chave	<input type="password"/>
<input type="button" value="Entrar"/>	



**Imagem 2 - Ecrã Login**

Para proceder à candidatura Electrónica, tem que introduzir o seu Número de Utilizador (Número de Candidato) e a sua Palavra-Chave.

Se os dados acima indicados estiverem correctos, ao carregar no botão , vai aceder à Candidatura Electrónica.

No primeiro ecrã da aplicação (Imagem 3), são apresentadas informações que devem ser atentamente lidas.

## Candidatura Electrónica 2011

Início

Candidatura

Recibos

Documentos

Número de Utilizador: 0000000000

Nome: [Nome do Candidato]

### Instruções

Bem-vindo(a) à aplicação da Candidatura Electrónica, para o ano escolar de 2011/2012.

Nos termos do disposto no artigo 2.º do Estatuto da Carreira dos Educadores de Infância e dos Professores dos Ensinos Básico e Secundário, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 139-A/90, de 28 de Abril, com as alterações constantes no Decreto-Lei n.º 75/2010, de 23 de Junho, adiante designado de ECO, consideram-se docentes de carreira aqueles que têm uma relação jurídica de emprego público de carácter permanente com agrupamento de escolas ou escola não agrupada da rede do Ministério da Educação (docentes de carreira de agrupamento de escolas ou de escola não agrupada), ou com uma Zona Pedagógica (docentes de carreira de Zona Pedagógica), adiante assinaladas com as siglas "QA/QE" e "QZP", respectivamente.

Por favor, antes de começar, leia atentamente a documentação de suporte ao concurso que se encontra disponível na página electrónica da DGRHE, designadamente:

- O DL n.º 20/2008, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo DL n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro – diploma que rege este concurso;
- O DL n.º 27/2008, de 10 de Fevereiro – diploma que cria e define os grupos de recrutamento para a selecção e recrutamento de pessoal docente;
- O Aviso de Abertura do Concurso e o Manual de Instruções;
- A Lista de Códigos de Agrupamentos de Escolas e Escolas Não Agrupadas;
- Outros documentos que considere importantes e que se encontrem disponíveis no endereço [www.dgrhe.min-edu.pt](http://www.dgrhe.min-edu.pt).

A Candidatura Electrónica irá conduzi-la(a) pelas seguintes passagens:

- Identificação
- Situação
- Opções
- Graduações
- Resumo
- Recibo

A sua candidatura só será considerada para a etapa de validação quando forem completados todos os passos. No último passo (recibo), será-lhe fornecido um comprovativo para futuras referências e/ou reclamações, o qual deverá imprimir e guardar em lugar seguro.

Por favor, navegue na aplicação utilizando os comandos da mesma e nunca os comandos do browser.

Antes do acto (final e irreversível) de submissão, certifique-se de que:

- Não subsistem dúvidas no preenchimento do seu formulário electrónico;
- Preencheu todos os campos que se aplicam ao seu caso;
- Não pretende efectuar nenhuma verificação.

### Condições de Preenchimento

1 - Não são admitidas alterações aos dados de candidatura e simulação das inscrições e verificação da opção de candidatura inicialmente manifestada e que constitua uma nova candidatura.

2 - Os dados e todos os dados são de acesso de alteração após a submissão da candidatura não se registam.

2.1 - Em "Identificação do candidato" os campos 1.1.1 (nome) e 1.1.2 (apelido) pelos candidatos do tipo "Outros", por iniciativa e verificação da candidatura de agrupamento de escolas ou escola não agrupada da rede do Ministério da Educação ou do concurso.

2.2 - Se "Situação do candidato":

2.2.1 - O campo 2.2 (tipo de candidato), pelos candidatos do tipo:

2.3 - "Quadro de agrupamento de escolas ou escola não agrupada" e "Quadro de zona pedagógica", por candidatos com zona pedagógica.

Sair Imprimir Seguinte

**Imagem 3 - Ecrã Inicial**

É de salientar que pode efectuar a sua Candidatura em vários períodos temporais, desde que dentro do prazo de candidatura, não sendo obrigatório efectuar toda a candidatura de uma só vez.

Ao retornar à Candidatura, encontrará os dados gravados durante as visitas anteriores. As selecções dos botões

**Seguinte**



e

**Gravar**



garantem a gravação, pela aplicação, dos dados inseridos.

Nos termos do disposto no artigo 2.º do Estatuto da Carreira dos Educadores de Infância e dos Professores dos Ensinos Básico e Secundário, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 139-A/90, de 28 de Abril, com as alterações constantes no Decreto-Lei n.º 75/2010, de 23 de Junho, adiante designado de ECD, consideram-se docentes de carreira aqueles que têm uma relação jurídica de emprego público de carácter permanente com agrupamento de escolas ou escola não agrupada da rede do Ministério da Educação (docentes de carreira de agrupamento de escolas ou de escola não agrupada), ou com uma Zona Pedagógica (docentes de carreira de Zona Pedagógica), adiante assinalados com as siglas 'QA/QE' e 'QZP', respectivamente.

## 1 Identificação do Candidato

**Candidatura Electrónica 2011**

Início

Candidatura

Recibos

Documentos

Número de Utilizador

Nome

**1 Identificação**

1.1 Nome

1.2 Doc. de Identificação

1.3 Núm. do Documento

1.4 Data de Nascimento

1.5 Género

1.6 Nacionalidade

1.6.1 Outra

1.7 NIF

**Morada**

1.8 Morada

(continuação)

1.9 Localidade

1.10 Código Postal

1.11 País

1.11.1 Outro

1.12 Região

**Contacto**

1.13 Telefone

1.14 Email

Gravar

Sair

Seguinte

Imagem 4 - Ecrã da Identificação do Utilizador

Esta página apresenta os dados relativos à identificação que o candidato inseriu na altura do preenchimento da respectiva Inscrição Obrigatória/Registo. Estes dados são importados, automaticamente, para a Candidatura Electrónica.

O candidato deve verificar, cuidadosamente, se todos os dados nesta secção correspondem à sua situação actual.

Os campos 1.2 'Doc. de Identificação' e 1.3 'Núm. do Documento' não são passíveis de alteração, nesta etapa. Caso detecte alguma incorrecção, deve contactar a DGRHE, enviando, para o Fax n.º 213943498, cópia do seu documento de identificação e requerimento, solicitando a correcção dos referidos campos.

Quanto aos restantes campos, se houver alguma correcção a efectuar, esta deve ser feita pelo candidato, garantindo, antes de gravar, que os novos dados estão correctos.

## 2 Situação do Candidato

**Candidatura Electrónica 2011**

Início

Candidatura

Recibos

Documentos

Número de Utilizador

Nome

**2 Situação do Candidato**

2.1 Tipo de Candidato 

2.2 Situação em que se encontra colocado / provido 

2.2.1 Lugar de Provimento Actual 

2.2.2 Código Quadro de Zona Pedagógica (QZP) 

2.2.3 Código do Agrupamento de escolas/escola não agrupada 

2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento 

**3 Apresentação de Comprovativos de Candidatura**

3.1 Entidade de Validação 

3.2 Código do Agrupamento de escolas/escola não agrupada de Validação 

os campos a verde são de preenchimento obrigatório

< Anterior

Gravar 

Sair 

Seguinte >

## **2.1 Tipo de Candidato**

Neste campo, é identificada a situação jurídica e funcional do candidato, à data do concurso. Este campo é não alterável, após submissão da candidatura, por configurar uma nova candidatura.

- **‘QA/QE’** – É candidato do tipo ‘docente de carreira de agrupamento de escolas ou escola não agrupada’.
- **‘QZP’** – É candidato do tipo ‘docente de carreira de Zona Pedagógica’.

### **2.2.1 Lugar de Provimento Actual**

Este campo, onde se identifica a localização geográfica do agrupamento de escolas ou da escola não agrupada, toma sempre o valor ‘Continente’.

### **2.2.2 Código do Quadro de Zona Pedagógica (QZP)**

Neste campo, deverá indicar o código do quadro de zona pedagógica em que está provido, no caso de ser candidato do tipo ‘QZP’, *i.e.*, docente de carreira de Zona Pedagógica. Encontra-se inactivo para o tipo de candidato ‘QA/QE’.

### **2.2.3 Código do Agrupamento de Escolas/Escola não Agrupada**

- Docente de carreira de agrupamento de escolas ou escola não agrupada ‘QA/QE’:

Neste campo, deverá indicar o código do agrupamento de escolas ou da escola não agrupada do continente onde têm uma relação jurídica de emprego público de carácter permanente estabelecida com agrupamento de escolas ou escola não agrupada da rede do Ministério da Educação, e a leccionar no corrente ano lectivo de 2010/2011. Caso se encontre a leccionar em regime de destacamento (DACL, DCE ou DAR), deverá indicar o respectivo código do agrupamento de escolas ou escola não agrupada de destacamento.

Se ficou colocado, no corrente ano lectivo, em Escolas de Hotelaria e Turismo (EHT), ou Jardins de Infância do Instituto de Segurança Social, I.P., indique, neste campo, o código da(o) mesma(o) e, no campo 3.2 Código da Escola de Validação, o código do agrupamento de escolas ou escola não agrupada de origem.

- Docente de carreira de Zona Pedagógica ‘QZP’:

Neste campo, deverá indicar o código de agrupamento de escolas ou da escola não agrupada de colocação transitória [ou a obtida por concurso (DACL ou DCE), ou a obtida através de colocação administrativa pelas direcções regionais de educação ou DGRHE].

Se ficou colocado, no corrente ano lectivo, em Escolas de Hotelaria e Turismo (EHT), ou Jardins de Infância do Instituto de Segurança Social, I.P., indique, neste campo, o código da(o) mesma(o) e, no campo 3.2 Código da Escola de Validação, o código do agrupamento de escolas ou escola não agrupada da última colocação [ou a obtida no concurso anterior ao de 2010/2011, ou a obtida através de colocação administrativa pelas direcções regionais de Educação ou DGRHE].

A lista de códigos de agrupamentos de escolas ou escolas não agrupadas do Ministério da Educação está disponível para consulta no portal <http://www.dgrhe.min-edu.pt>.

### **2.2.4 Código do Grupo de Recrutamento**

Neste campo, deverá indicar o código do grupo de recrutamento em que se encontra provido, de acordo com o D.L. n.º 27/2006, de 10 de Fevereiro.

## **3 Apresentação de Comprovativos de Candidatura**

### **3.1 Entidade de Validação**

Para todos os candidatos, este campo é automaticamente preenchido com a opção 'agrupamento de escolas/escola não agrupada'.

### **3.2 Código da Escola de Validação**

Este campo aparece automaticamente preenchido com o código do agrupamento de escolas/escola não agrupada indicado no campo 2.2.3.

Caso tenha sido colocado em Escola de Hotelaria e Turismo (EHT) ou Jardim de Infância do Instituto de Segurança Social, I.P., deverá indicar neste campo:

- Docente de carreira de agrupamento de escolas ou escola não agrupada – 'QA/QE': o código do agrupamento de escolas ou escola não agrupada onde tem uma relação jurídica de emprego público de carácter permanente estabelecida da rede pública do Ministério da Educação (origem);
- Docente de carreira de Zona Pedagógica – 'QZP': o código do agrupamento de escolas ou escola não agrupada correspondente à última colocação transitória (ou a obtida no concurso anterior ao de 2010/2011), ou a obtida através de colocação administrativa pelas direcções regionais de educação ou DGRHE.

A lista de códigos de agrupamentos de escolas ou escolas não agrupadas do Ministério da Educação está disponível para consulta no portal <http://www.dgrhe.min-edu.pt>.

## 4 Opções de Candidatura

### Candidatura Electrónica 2011

Início

**Candidatura**

Recibos

Documentos

Número de Utilizador 

Nome 

#### 4 Opções de Candidatura

4.1 A sua Candidatura é para efeitos de: **Destacamento por Condições Específicas**

4.2 Número de Grupos de Recrutamento a que se vai candidatar 

Um Grupo de Recrutamento

4.3 Prestou funções docentes com qualificação profissional ou com habilitação própria, num dos dois anos lectivos imediatamente anteriores

(2008/2009 e/ou 2009/2010) ao da data de abertura do concurso em estabelecimentos de ensino públicos, nos termos do n.º 5 do art.º 13.º

do DL n.º 20/2006, de 31/01, na redacção dada pelo DL n.º 51/2009, de 27/02, conjugado com o número 11 do capítulo V do Aviso de

Abertura? 

4.3.1 Indique em qual das alíneas do n.º 5 do art.º 13.º do DL n.º 20/2006, de 31/01, na redacção dada pelo DL n.º 51/2009, de 27/02, se enquadra o

estabelecimento de ensino ou de educação onde prestou serviço num dos dois últimos anos: 

4.3.2 Indique o nome completo e correcto desse estabelecimento de educação ou de ensino 

4.4 É portador de deficiência com grau igual ou superior a 60% e concorre ao abrigo da quota referida no DL n.º 29/2001, de 3 de Fevereiro?



#### 4.5 Avaliação de Desempenho

4.5.1 Qualitativa 

4.5.2 Quantitativa 

os campos a verde são de preenchimento obrigatório

 Anterior

Gravar



Sair



Seguinte



**Imagem 6 - Ecrã das Opções de Candidatura**

As opções de candidatura destinam-se à recolha dos elementos necessários à graduação dos candidatos detentores de qualificação profissional visando a sua graduação e ordenação no grupo de recrutamento em que se encontram vinculados, nos termos da alínea c) do n.º 1 do art.º 9.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro.

#### **4.1 A sua Candidatura é para efeitos de:**

A manifestação da sua intenção de oposição a 'Destacamento por Condições Específicas' é automaticamente atribuída pela aplicação.

#### **4.2 Número de Grupos de Recrutamento a que se vai candidatar**

Este campo é automaticamente preenchido com 'Um Grupo de Recrutamento'.

**4.3 Prestou funções docentes com qualificação profissional, num dos dois anos lectivos imediatamente anteriores (2008/2009 e/ou 2009/2010) ao da data de abertura do concurso em estabelecimentos de educação ou de ensino públicos, nos termos do n.º 5 do art.º 13.º do DL n.º 20/2006, de 31/01, na redacção dada pelo DL n.º 51/2009, de 27/02, conjugado com o número 11 do capítulo V do Aviso de Abertura?**

Este campo encontra-se inactivo para os docentes de carreira de agrupamento de escolas ou de escola não agrupada e de zona pedagógica.

**4.4 É portador de deficiência, com grau de incapacidade igual ou superior a 60%, e concorre ao abrigo da quota referida no DL n.º 29/2001, de 3 de Fevereiro?**

Este campo encontra-se inactivo para os docentes de carreira de agrupamento de escolas ou de escola não agrupada e de zona pedagógica.

### **4.5 Avaliação de Desempenho**

#### **4.5.1 Qualitativa**

Deve registar a menção qualitativa obtida nos termos do disposto na alínea c) do n.º 1 do art.º 14.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro, que estipula: «c) A última avaliação de desempenho realizada nos termos do Estatuto da Carreira dos Educadores de Infância e dos Professores dos Ensinos Básico e Secundário e dos Decretos Regulamentares n.ºs 2/2008, de 10 de Janeiro, 11/2008, de 23 de Maio, e 1 -A/2009, de 5 de Janeiro (até ao ano escolar de 2009/2010)», de acordo com o n.º 2 do art.º 46.º do ECD, na redacção dada pelo DL n.º 270/2009, de 30/09.

Por 'Outra', entende-se 'Regular' ou 'Insuficiente' e, por 'Não aplicável', os docentes que foram avaliados por outros sistemas de avaliação que não o previsto para os docentes de carreira de agrupamento de escolas ou escola não agrupada ou de zona pedagógica, e relativamente aos quais não exista legislação correspondente e/ou equiparada.

Se não foi avaliado, poderá seleccionar a opção correspondente.

#### **4.5.1 Quantitativa**

Este campo encontra-se inactivo quando o candidato não foi avaliado.





## 5 Graduação

### 5.3 Graduação – Qualificação Profissional (DCE)


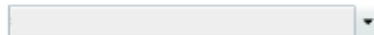
**Candidatura Electrónica 2011**


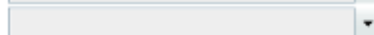
Início Candidatura Recibos Documentos

Número de Utilizador  Nome 


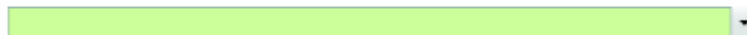
**5 Graduação**

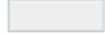

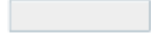
**5.3 Graduação - Qualificação Profissional (DCE)**


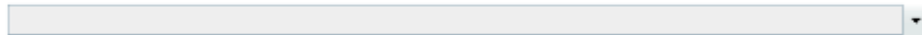
5.3.1 Código do Grupo de Recrutamento  

5.3.1.1 Código do Grupo de Recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a qualificação profissional  


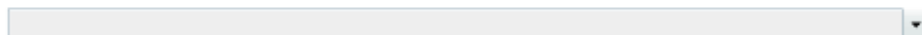
**5.3.2 Formação Inicial**


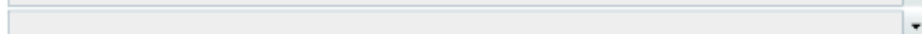
5.3.2.1 Grau  



5.3.2.2 Data de obtenção de qualificação profissional  5.3.2.3 Classificação Profissional  


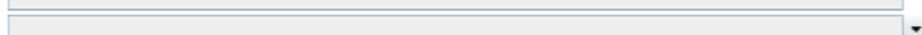
5.3.2.4 Tipo de Formação  


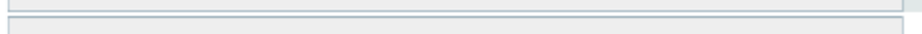
5.3.2.5 Identificação de curso

5.3.2.5.1 Tipo de Instituição  


5.3.2.5.2 Instituição  


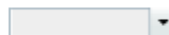
5.3.2.5.2.1 Outra  

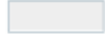

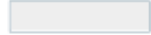
5.3.2.5.3 Curso  

5.3.2.5.3.1 Outro  


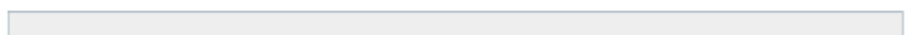
**5.3.3 Formação Complementar**


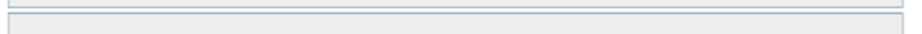
Formação complementar, cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DL n.º 139-A/1990, de 28 de Abril, até à entrada em vigor do DL n.º 15/2007, de 19 de Janeiro 

5.3.3.1 O Curso de Complemento de Formação tem classificação final ponderada?  



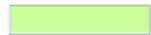
5.3.3.2 Data de conclusão  5.3.3.3 Classificação  

5.3.3.4 Identificação de curso





5.3.3.4.1 Instituição  

5.3.3.4.2 Curso  

**5.3.4 Número de dias de serviço docente prestado**

5.3.4.1 Antes da profissionalização  5.3.4.2 Após a profissionalização  

Os campos a verde são de preenchimento obrigatório.

 Anterior Gravar  Sair  Seguinte 



 Direcção-Geral dos Recursos Humanos da Educação 

Imagem 7 - Ecrã da Graduação do Candidato

### **Cálculo da Graduação**

A graduação profissional é obtida através da fórmula constante no disposto dos artigos 14.º e 68.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro.

### **5.3 – Graduação - Qualificação Profissional (DCE)**

Este conjunto de campos destina-se a recolher informação referente ao grupo de recrutamento de provimento, pois são estes os elementos de graduação para efeitos de DCE.

#### **5.3.1. Código do Grupo de Recrutamento**

Este campo é automaticamente preenchido com os dados do campo 2.2.4.

#### **5.3.1.1. Código do Grupo de Recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a qualificação profissional**

##### **Grupo de Recrutamento de Educação Especial**

O campo é de preenchimento obrigatório, com o código de um grupo de recrutamento do Ensino Regular para o qual possua qualificação profissional.

##### **Grupo de Recrutamento de Espanhol**



A possibilidade de indicação de código de grupo de recrutamento **diverso** do código **350 – Espanhol** encontra-se circunscrita a **docentes de carreira** que, tendo obtido colocação/provimento em sede de Concurso Interno/Externo, para o Ano Escolar de 2009/2010 (Listas Definitivas de Colocação, de 2009-07-06), em que a(o) mesma(o) resultou da **equiparação habilitacional** operada pela Portaria n.º 303/2009, de 11 de Março, na redacção dada pela Declaração de Rectificação n.º 25/2009, de 13 de Abril, revogada, por sua vez, pela **Portaria n.º 141/2011, de 5 de Abril**, pelo que poderão formalizar a respectiva candidatura electrónica nos mesmos moldes, e no caso de não terem concluído, até ao último dia do prazo de candidatura, outro curso profissionalizante para o grupo de recrutamento em apreço.

O campo é de preenchimento obrigatório, devendo indicar o código de um grupo de recrutamento do Ensino Regular, para o qual possua qualificação profissional, de entre os seguintes:

- 200 – Português e Estudos Sociais/História;
- 210 – Português e Francês;
- 220 – Português e Inglês;
- 300 – Português;
- 310 – Latim e Grego;
- 320 – Francês;
- 330 – Inglês;
- 340 – Alemão;
- 350 – Espanhol.

### **5.3.2 Formação Inicial**

Para os candidatos opositores aos grupos de recrutamento da Educação Especial e do Espanhol, este conjunto de campos deve ser preenchido com a qualificação profissional que possuem para o grupo de recrutamento do Ensino Regular em que se encontram providos ou para o qual possuem qualificação profissional.

#### **5.3.2.1 Grau**

Deve seleccionar o grau que se adapta aos efeitos da sua candidatura e às habilitações com que se vai candidatar.

O tipo de grau, e diferentes possibilidades de conjugação [formação complementar; formação especializada; variante de Espanhol; ou Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (DELE) Superior Nível C2], encontram-se disponíveis neste campo.

Assim, para efeitos de graduação:

- Nos grupos de recrutamento do Ensino Regular, pode ser escolhida uma das seguintes opções:
  - Licenciatura (L);
  - Bacharelato (B);
  - Mestrado em Ensino, 2.º ciclo do Processo de Bolonha (M);
  - Outros;
  - Bacharelato + Formação Complementar (B+FC);
  - Outros + Formação Complementar (O+FC).
- Nos grupos de recrutamento de Educação Especial, pode ser escolhida uma das seguintes opções, desde que os candidatos sejam de nomeação definitiva:
  - Licenciatura + Formação Especializada (L+FE);
  - Bacharelato + Formação Especializada (B+FE);
  - Mestrado em Ensino, 2.º Ciclo do Processo de Bolonha + Formação Especializada (M+FE).
- Para efeitos de graduação no grupo de recrutamento de Espanhol, **e se no campo 5.3.1.1 constar o grupo de recrutamento de código 350 – Espanhol**, pode ser escolhida uma das seguintes opções:
  - Licenciatura (L);
  - Bacharelato (B);
  - Mestrado em Ensino, 2.º Ciclo do Processo de Bolonha (M);
  - Outros;
  - Bacharelato + Formação Complementar (B+FC);
  - Outros + Formação Complementar (O+FC).
- Para efeitos de graduação no grupo de recrutamento de Espanhol, **e se o grupo de recrutamento para o qual possui qualificação profissional (5.3.1.1) for outro**, pode ser escolhida uma das seguintes opções:
  - Licenciatura (com variante de Espanhol) (L+E);
  - Bacharelato + Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (B+DELE);
  - Licenciatura + Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (L+DELE);

- Mestrado em Ensino, 2.º Ciclo do Processo de Bolonha + Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (M+DELE).

Os docentes de carreira de grupo de recrutamento do Ensino Regular que, para além da formação inicial conferente do grau académico 'Bacharelato', tenham concluído um dos cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DL n.º 139-A/1991, de 28 de Abril, até à entrada em vigor do DL n.º 15/2007, de 19 de Janeiro, podem optar, para efeitos de graduação profissional, entre a classificação profissional relativa à formação inicial ou a classificação, conjunta, da formação inicial e daquele curso. Para o efeito, e sempre que não tenha sido atribuída classificação final ponderada, esta é encontrada nos termos definidos na alínea e) do n.º 1 do art.º 14.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro.

Se do certificado dos cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DL n.º 139-A/1990, de 28 de Abril, até à entrada em vigor do DL n.º 15/2007, de 19 de Janeiro, já constar a classificação final ponderada e o candidato responder 'Sim' no campo 5.3.3.1, deve indicá-la, no campo 5.3.2.3. da formação inicial. O agrupamento de escolas ou escola não agrupada deve validar essa classificação em conformidade com o certificado do curso, mantendo a data de conclusão da formação inicial no campo 5.3.2.2 e não a do certificado do referido curso.

Se do certificado dos cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DL n.º 139-A/1990, de 28 de Abril, até à entrada em vigor do DL n.º 15/2007, de 19 de Janeiro, não constar a classificação final ponderada, o candidato deve seleccionar no campo 5.3.3.1 'Não' e indicar todos os dados nos campos relativos à formação complementar, para efeitos do cálculo da média ponderada, nos termos da alínea e) do n.º 1 do art.º 14.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro.

#### **5.3.2.2 Data de obtenção de qualificação profissional**

Na data de conclusão da formação inicial, para o grupo de recrutamento a que se candidata, deve indicar a data de produção de efeitos da classificação profissional publicada em Diário da República se realizou uma das seguintes formações:

- Curso de qualificação em ciências da educação, reconhecido nos termos do Despacho Conjunto n.º 4/SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e do Despacho conjunto n.º 74/2002, 26 de Janeiro, na redacção dada pelo Despacho n.º 11971 (2.ª série), de 24 de Junho;
- Profissionalização nos termos do Despacho n.º 3/ME/95, de 9 de Janeiro;
- Profissionalização em serviço;
- Profissionalização em exercício;
- Estágio clássico;
- Estágio pedagógico.

A data da conclusão, no caso de licenciatura via ensino ou do ramo educacional, é a constante do respectivo certificado/diploma.

A data da conclusão para os candidatos comunitários e brasileiros, independentemente do país da EU ou do AEEE, é referenciada a 1 de Setembro do ano civil em que o docente concluiu a sua qualificação profissional. Exceptuam-se as situações em que são necessárias medidas de compensação habilitacionais, a realizar em Portugal, em que a data da profissionalização a considerar é a de conclusão das referidas habilitações compensatórias, que será transmitida no ofício de comunicação do despacho exarado pelo Director-Geral dos Recursos Humanos da Educação, relativo à autorização para leccionar em Portugal.

A data limite, e final, de conclusão para a obtenção da qualificação profissional é o último dia da candidatura, 9 de Maio de 2011.

### **5.3.2.3 Classificação Profissional**

A classificação da formação inicial a indicar, para o grupo de recrutamento a que se candidata, é a publicada em Diário da República se realizou uma das seguintes formações:

- Curso de qualificação em ciências da educação, reconhecido nos termos do Despacho Conjunto n.º 4/SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e do Despacho conjunto n.º 74/2002, 26 de Janeiro, na redacção dada pelo Despacho n.º 11971 (2.ª série), de 24 de Junho;
- Profissionalização nos termos do Despacho n.º 3/ME/95, de 9 de Janeiro;
- Profissionalização em serviço;
- Profissionalização em exercício;
- Estágio clássico;
- Estágio pedagógico.

A classificação, no caso da licenciatura via ensino ou do ramo educacional, é a constante do respectivo certificado/diploma.

A classificação para os candidatos comunitários e brasileiros é a indicada no ofício de comunicação do despacho autorizador para o exercício de funções docentes a quem foi reconhecida qualificação profissional pela Direcção-Geral dos Recursos Humanos da Educação.

### **5.3.2.4 Tipo de Formação**

Deve seleccionar o tipo de formação que possui.

O tipo de formação no grupo de recrutamento a que se candidata, certificada pelo Ministério da Educação, pode corresponder a:

- Curso de qualificação em ciências da educação, reconhecido nos termos do Despacho Conjunto n.º 4/SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e do Despacho conjunto n.º 74/2002, 26 de Janeiro, na redacção dada pelo Despacho n.º 11971 (2.ª série), de 24 de Junho;
- Profissionalização nos termos do Despacho n.º 3/ME/95, de 9 de Janeiro;
- Profissionalização em serviço;
- Profissionalização em exercício;
- Estágio clássico;
- Estágio pedagógico;
- Curso via ensino ou com ramo educacional;
- Outra.

#### **5.3.2.5 Identificação do Curso**

Os candidatos que realizaram o curso de qualificação em ciências da educação reconhecido nos termos do Despacho Conjunto n.º 4/SEEL/SEAE/96, de 11 de Março, e Despacho Conjunto n.º 74/2002, de 26 de Janeiro, na redacção dada pelo Despacho n.º 11971 (2.ª série), de 24 de Junho, profissionalização em termos do Despacho n.º 3/ME/95, de 9 de Janeiro, profissionalização em serviço, profissionalização em exercício, estágio clássico, estágio pedagógico ou outra, devem seleccionar o tipo de instituição, campo 5.3.2.5.1, e a instituição, campo 5.3.2.5.2, onde adquiriram a formação académica e o curso, campo 5.3.2.5.3, que lhes permitiu o acesso à realização da profissionalização.

Para os candidatos com cursos via ensino ou do ramo educacional, deve ser indicado o tipo de instituição, campo 5.3.2.5.1, e a instituição, campo 5.3.2.5.2, onde realizaram a sua licenciatura, adequada ao grupo de recrutamento a que se candidata (ex.: Licenciatura em História do Ramo Educacional) e descrita no campo 5.3.2.5.3, curso.

##### **5.3.2.5.1 Tipo de Instituição**

Neste campo, deve seleccionar o tipo de instituição onde adquiriu a habilitação com que se candidata.

##### **5.3.2.5.2 Instituição**

Neste campo, deve seleccionar a instituição onde adquiriu a habilitação com que se candidata.

###### **5.3.2.5.2.1 Outra**

No caso de a habilitação ter sido adquirida numa instituição que não se encontre identificada no campo 5.3.2.5.2, identifique-a neste campo.

##### **5.3.2.5.3 Curso**

Neste campo, deve seleccionar a designação exacta e correcta do curso com que se candidata.

###### **5.3.2.5.3.1 Outro**

No caso de a designação correcta do curso com que se candidata não se encontrar identificada no campo 5.3.2.5.3, identifique-a neste campo.

#### **5.3.3 Formação Complementar**

Os cursos que relevam para a aplicação da alínea d) do n.º 1 do art.º 14.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro, são os constantes do ficheiro publicitado no site [www.dgrhe.min-edu.pt](http://www.dgrhe.min-edu.pt) – **Cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DL n.º 139-A/1990, de 28 de Abril, até à entrada em vigor do DL n.º 15/2007, de 19 de Janeiro**, cuja data de conclusão seja igual ou anterior a **18 de Janeiro de 2007**.

Os docentes de carreira com grau académico ‘Bacharelato’ que, no campo 5.3.2.1 Grau, seleccionaram a opção ‘Bacharelato + Formação Complementar’ ou ‘Outro + Formação Complementar’, têm de preencher os campos relativos à formação complementar.

Se responder ‘Sim’ à pergunta (campo 5.3.3.1) “O curso de formação complementar tem a classificação ponderada?”, o campo relativo à classificação (5.3.3.3) estará inactivo, pelo que terá de a indicar no campo 5.3.2.3.

No campo 5.3.3.4.1., terá de preencher o nome da instituição onde adquiriu o curso de formação complementar.

No campo 5.3.3.4.2., terá de preencher a designação do curso de formação complementar.

### **5.3.3 Formação Especializada** – para a Educação Especial, substitui, no ecrã, o ponto **5.3.3 – Formação Complementar**



**Imagem 8 - Ecrã da Graduação do Candidato – Formação Especializada**

Nos termos da Portaria n.º 212/2009, publicada no Diário da República, 1.ª Série, n.º 37, de 23 Fevereiro, são considerados portadores de habilitação para os grupos de recrutamento de Educação Especial, os detentores de qualificação profissional para a docência, com formação especializada na área da educação especial, nos termos do artigo 56.º do Estatuto da Carreira de Educadores de Infância e de Professores dos Ensinos Básico e Secundário, acreditada pelo Conselho Científico Pedagógico da Formação Contínua (CCPFC), nos domínios referidos no **anexo 2**.

Os candidatos que, no campo 5.3.1 (grupo de recrutamento) seleccionaram 910, 920 ou 930, têm de preencher os campos relativos à formação especializada.

No campo 5.3.3.4.1., terá de preencher o nome da instituição onde adquiriu o curso de formação especializada.

No campo 5.3.3.4.2., terá de preencher a designação do curso de formação especializada para a educação especial.

#### **5.3.3.5 Domínio de especialização**

Os candidatos opositores a grupos de recrutamento de Educação Especial devem seleccionar o domínio de especialização mencionado no certificado, de acordo com o grupo de recrutamento a que se candidatam.

##### **5.3.3.5.1 Domínio Outro**

No caso de a designação correcta do domínio de especialização com que se candidata não se encontrar identificada no campo 5.3.3.5, identifique-a neste campo.

**5.3.3 Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (DELE) Superior de Nível C2**, substitui, no ecrã, o ponto **5.3.3 – Formação Complementar**

**5.3.3 Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (DELE) Superior de Nível C2**

5.3.3.2 Data de conclusão ?	<input type="text"/>
5.3.3.4 Identificação do curso	
5.3.3.4.1 Instituição ?	<input type="text"/>
5.3.3.4.2 Curso ?	<input type="text"/>

**Imagem 9 - Ecrã da Graduação do Candidato – DELE**

Os candidatos que, no campo 5.3.1 (grupo de recrutamento) seleccionaram 350 – Espanhol, têm de preencher o campo 5.3.3.2. 'Data de conclusão' do DELE (concluído, impreterivelmente, **até 31 de Agosto de 2009**, conforme Declaração de Rectificação n.º 25/2009, de 13 de Abril, da **Portaria n.º 303/2009, de 24 de Março**, revogada, por sua vez, pela **Portaria n.º 141/2011, de 5 de Abril**).

O campo 5.3.3.4.1. 'Instituição' aparecerá, já, preenchido com '*Cervantes*'.

O campo 5.3.3.4.2. 'Curso' aparecerá, já, preenchido com '*Dele Superior de nível C2*'.



Recorda-se que o preenchimento desta secção destina-se, exclusivamente, a **docentes de carreira** que, tendo obtido colocação/provimento em sede de Concurso Interno/Externo, para o Ano Escolar de 2009/2010 (Listas Definitivas de Colocação, de 2009-07-06), em que a(o) mesma(o) resultou da **equiparação habilitacional** operada pela Portaria n.º 303/2009, de 11 de Março, na redacção dada pela Declaração de Rectificação n.º 25/2009, de 13 de Abril, revogada, por sua vez, pela **Portaria n.º 141/2011, de 5 de Abril**, pelo que poderão formalizar a respectiva candidatura electrónica nos mesmos moldes, e no caso de não terem concluído, até ao último dia do prazo de candidatura, outro curso profissionalizante para o grupo de recrutamento em apreço.

**5.3.4 Número de dias de serviço docente prestado**

Considera-se tempo de serviço, o prestado como serviço docente ou equiparado, contado nos termos do regime geral da função pública, até 31 de Agosto do ano imediatamente anterior ao da data de abertura do concurso, sem prejuízo do disposto nos artigos 36.º, 37.º e 38.º do Estatuto da Carreira de Educadores de Infância e de Professores dos Ensinos Básico e Secundário, **assim como**, do disposto no **Despacho n.º 4043/2011**, de 23 de Fevereiro, publicado em Diário da República, 2.ª série, N.º 44, de 3 de Março de 2011 [que estabelece o reconhecimento da contagem do tempo de serviço aos agentes da cooperação que, na qualidade de docentes e ou formadores, desenvolvem a sua actividade no âmbito de programas, projectos e acções de cooperação (PPA)].

O tempo de serviço é o apurado de acordo com o registo biográfico do candidato e contado até 31 de Agosto do ano imediatamente anterior ao da data de abertura do concurso, confirmado pelo órgão de gestão do agrupamento de escolas ou da escola não agrupada, tendo em conta a última lista de antiguidade publicada.



#### **5.3.4.1 – Antes da profissionalização**

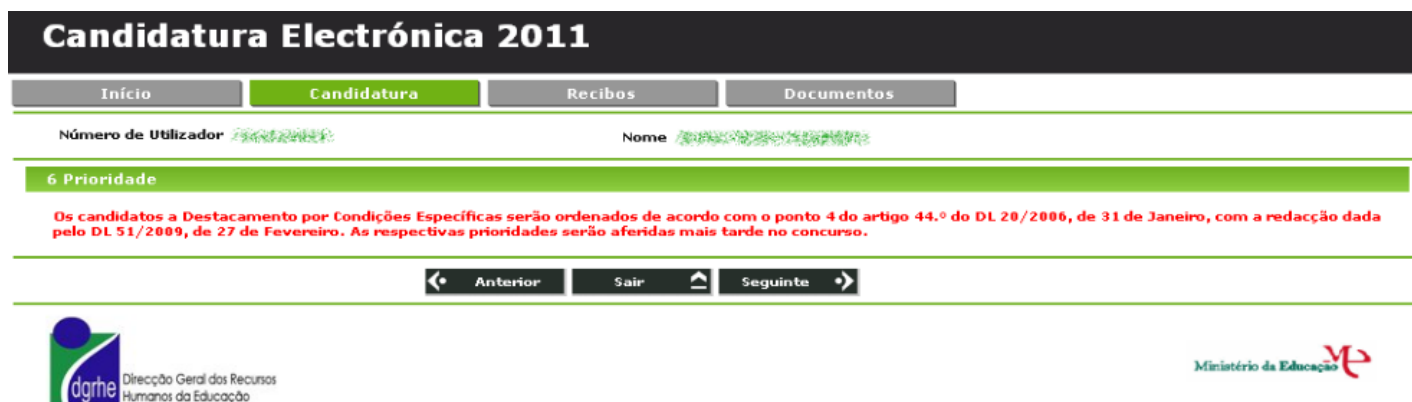
O tempo de serviço prestado antes da profissionalização é o número de dias de serviço docente ou equiparado, contado nos termos do regime geral da função pública, até 31 de Agosto do ano da conclusão da qualificação profissional.

#### **5.3.4.2 – Após a profissionalização**

O tempo de serviço prestado após a profissionalização é o número de dias de serviço docente ou equiparado, contado a partir do dia 1 de Setembro do ano civil em que o docente obteve qualificação profissional, para o grupo de recrutamento a que é opositor, até ao dia 31 de Agosto de 2010.

Para os Educadores de Infância e Professores do 1.º Ciclo do Ensino Básico é, ainda, contado tempo após a profissionalização, o tempo de frequência com aproveitamento, respectivamente, do curso de promoção de educadores de infância e do curso geral e especial de escolas do Magistério Primário, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 111/76, de 7 de Fevereiro, nos termos do n.º 1 do artigo 68.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro.

## **6 Prioridade**



**Candidatura Electrónica 2011**


Início **Candidatura** Recibos Documentos

Número de Utilizador  Nome

**6 Prioridade**

Os candidatos a Destacamento por Condições Específicas serão ordenados de acordo com o ponto 4 do artigo 44.º do DL 20/2006, de 31 de Janeiro, com a redacção dada pelo DL 51/2009, de 27 de Fevereiro. As respectivas prioridades serão aferidas mais tarde no concurso.

Anterior Sair Seguinte

 Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação 

**Imagem 10 - Ecrã relativo à ordenação**

Após preenchimento dos campos mencionados anteriormente, clicando no botão “seguinte”, surge a informação:


“Os candidatos a Destacamento por Condições Específicas serão ordenados de acordo com o ponto 4 do artigo 44.º do DL n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo DL n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro. As respectivas prioridades serão aferidas mais tarde no concurso.”

## 7 Resumo

Candidatura Electrónica 2011			
Início	Candidatura	Recibos	Documentos
Número de Utilizador	Nome		
<p><b>Nota importante:</b> Uma parte deste procedimento está quase concluída. A outra consiste na validação dos dados por parte da escola que deve ter os documentos necessários no momento da validação. Para o efeito terá que apresentar as declarações e documentos exigidos, no prazo da candidatura na entidade que a validará, automaticamente assumida no campo 3.2.</p>			
<b>1 Identificação</b>			
1.1 Nome			
1.2 Doc. de Identificação			
1.3 Núm. do Documento			
1.4 Data de Nascimento	1.5 Género		
1.6 Nacionalidade			
1.7 NIF			
1.8 Morada			
1.9 Localidade	1.10 Código Postal		
1.11 País			
1.12 Região			
1.13 Telefone	1.14 Email		
<b>2 Situação do Candidato</b>			
2.1 Tipo de Candidato			
2.2.1 Lugar de Provenimento Actual			
2.2.3 Código do Agrupamento / Escola não Agrupada			
2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento			
<b>3 Apresentação de Comprovativos de Candidatura</b>			
3.1 Entidade de Validação			
3.2 Código do Agrupamento ou da Escola não agrupada de Validação			
<b>4 Opções de Candidatura</b>			
4.1 Candidatura para efeitos de			
4.2 Número de Grupos de Recrutamento a que se vai candidatar			
<b>4.5 Avaliação de Desempenho</b>			
4.5.1 Qualitativa	Bom	4.5.2 Quantitativa	7,0
<b>5 Graduação</b>			
<b>5.3 Graduação - Qualificação Profissional (DCE)</b>			
5.3.1 Código do Grupo de Recrutamento			
5.3.1.1 Código do Grupo de Recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a qualificação profissional			
<b>5.3.2 Formação Inicial</b>			
5.3.2.1 Grau			
5.3.2.2 Data de obtenção de qualificação profissional	5.3.2.3 Classificação Profissional		
5.3.2.4 Tipo de Formação			
5.3.2.5 Identificação do curso			
5.3.2.5.1 Tipo de Instituição			
5.3.2.5.2 Instituição			
5.3.2.5.2.1 Outra			
5.3.2.5.3 Curso			
5.3.2.5.3.1 Outro			
<b>5.3.4 Número de dias de serviço docente prestado</b>			
5.3.4.1 Antes da profissionalização	5.3.4.2 Após a profissionalização		
<b>6 Prioridade</b>			
<p>Os candidatos a Destacamento por Condições Específicas serão ordenados de acordo com o ponto 4 do artigo 44.º do DL 28/2008, de 31 de Janeiro, com a redacção dada pelo DL 51/2009, de 27 de Fevereiro. As respectivas prioridades serão aferidas mais tarde no concurso.</p>			
<b>Submissão</b>			
Password			
<a href="#">Anterior</a> <a href="#">Sair</a> <a href="#">Submeter</a>			

Do resumo, constam todos os elementos indicados pelo candidato, nomeadamente a sua identificação, situação, local de apresentação de comprovativos de candidatura, graduação e qualificação profissional.

Só após a atenta verificação e confirmação destes dados deverá submeter a candidatura.

Após verificação/confirmação dos dados constantes no resumo da candidatura, deve inserir novamente a sua palavra-chave e seleccionar a opção **Submeter** .

Após este passo, ainda lhe será efectuada uma pergunta de confirmação. Com a resposta positiva a esta questão, submete definitivamente a sua candidatura, passando a obter o recibo da mesma.

## 8 Questionário

**Candidatura Electrónica 2011**

Início

**Candidatura**

Recibos

Documentos

---

Número de Utilizador  Nome 

---

O presente questionário constitui um elemento integrante da avaliação dos serviços prestados por esta Direcção-Geral dos Recursos Humanos da Educação durante a fase da Candidatura ao Concurso Nacional.  
Toda a informação obtida será analisada de forma anónima.

**1. Como avalia os seguintes aspectos da Candidatura Electrónica:**

	Muito Bom	Bom	Suficiente	Mau	Muito Mau	Não Aplicável
Formulário electrónico (na globalidade)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Materiais de Apoio (Manual do candidato)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**2. Indique o seu grau de satisfação relativamente ao atendimento, de acordo com o(s) canal(is) a que recorreu:**

	Utilizou?	Plenamente Satisfeito(a)	Muito Satisfeito(a)	Satisfeito(a)	Insatisfeito(a)	Muito Insatisfeito(a)
Centro de Atendimento Telefónico	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Loja (DGRHE)	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Obrigado pela sua colaboração.

Limpar Questionário

Gravar 

Sair 

Seguinte 

**Imagem 12 - Ecrã do Questionário**

No sentido de melhorar continuamente os serviços prestados pela Direcção-Geral dos Recursos Humanos da Educação, aconselha-se o preenchimento do presente questionário.

## 9 Recibo

Candidatura Electrónica 2011			
Início	Candidatura	Recibos	Documentos
Número de Utilizador	Nome		
Acabou de submeter a sua candidatura. Sugerimos que imprima o documento e se mantenha atento(a) às próximas fases do concurso.			
Caro(a) candidato(a), a sua candidatura foi submetida com sucesso, e registada com a referência: EF750CBB64DA16E06F636E924C81F84			
<b>1 Identificação</b>			
1.1 Nome			
1.2 Doc. de Identificação			
1.3 N.º do Documento			
1.4 Data de Nascimento	1.5 Género		
1.6 Nacionalidade			
1.7 NIF			
1.8 Morada			
1.9 Localidade	1.10 Código Postal		
1.11 País			
1.12 Região			
1.13 Telefone	1.14 Email		
<b>2 Situação do Candidato</b>			
2.1 Tipo de Candidato			
2.2.1 Lugar de Proveniência Actual			
2.2.3 Código do Agrupamento / Escola não Agrupada			
2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento			
<b>3 Apresentação de Comprovativos de Candidatura</b>			
3.1 Entidade de Validação			
3.2 Código do Agrupamento ou da Escola não agrupada de Validação			
<b>4 Opções de Candidatura</b>			
4.1 Candidatura para efeitos de			
4.2 Número de Grupos de Recrutamento a que se vai candidatar			
<b>4.5 Avaliação de Desempenho</b>			
4.5.1 Qualitativa	4.5.2 Quantitativa		
<b>5 Graduação</b>			
<b>5.3 Graduação - Qualificação Profissional (DCE)</b>			
5.3.1 Código do Grupo de Recrutamento			
5.3.1.1 Código do Grupo de Recrutamento em que se encontra provido: ou para o qual possui a qualificação profissional			
<b>5.3.2 Formação Inicial</b>			
5.3.2.1 Grau			
5.3.2.2 Data de obtenção de qualificação profissional	5.3.2.3 Classificação Profissional		
5.3.2.4 Tipo de Formação			
5.3.2.5 Identificação do curso			
5.3.2.5.1 Tipo de Instituição			
5.3.2.5.2 Instituição			
5.3.2.5.2.1 Outra			
5.3.2.5.3 Curso			
5.3.2.5.3.1 Outro			
<b>5.3.4 Número de dias de serviço docente prestado</b>			
5.3.4.1 Antes da profissionalização	5.3.4.2 Após a profissionalização		
<b>6 Prioridade</b>			
Os candidatos a Destacamento por Condições Específicas serão ordenados de acordo com o ponto 4 do artigo 44.º do DL 20/2006, de 31 de Janeiro, com a redacção dada pelo DL 51/2009, de 27 de Fevereiro. As respectivas prioridades serão aferidas mais tarde no concurso.			
<div>Imprimir</div> <div>Sair</div>			

Imagem 13 - Ecrã do Recibo

Após a submissão da candidatura, que se encontra validada pelo sistema, deve, obrigatoriamente, imprimir o recibo da mesma, guardando-o em lugar seguro, constituindo comprovativo para futuras referências e/ou reclamações.

Do recibo, consta um código de segurança que identifica cada uma das candidaturas, individualmente, no sistema.