

Direcção de Serviços de Recrutamento de Pessoal Docente

MANUAL DE INSTRUÇÕES

Candidatura Electrónica a DACL (Destacamento por Ausência da Componente Lectiva)

CONCURSO 2010/2011

**NOS TERMOS DA ALÍNEA a) DO PONTO 2 DO CAPÍTULO II
DO AVISO N.º 7173/2010,
PUBLICADO EM DIÁRIO DA REPÚBLICA, 2.ª SÉRIE, N.º 69, DE 9 DE ABRIL**

Lisboa, 9 de Agosto de 2010

Índice

Introdução.....	3
Contactos Úteis.....	4
Informação aos Candidatos.....	4
Candidatura Electrónica a DACL – Preenchimento do Formulário Electrónico	9
Imagem 1: Opções de Candidatura para Candidatos DCE.....	7
Imagem 2: Opções de Candidatura para Candidatos DACL	8
Imagem 3: Login.....	9
Imagem 4 - Instruções	10
Imagem 5 – Identificação do candidato	11
Imagem 6 – Situação do candidato – QA/QE	12
Imagem 7 – Situação do candidato – QZP.....	14
Imagem 8 – Graduação do candidato com <i>Qualificação Profissional</i>	16
Imagem 9 - Ecrã da Graduação do Candidato – Formação Especializada	22
Imagem 10 - Ecrã da Graduação do Candidato – DELE Superior de Nível C2	22
Imagem 11 – Graduação do candidato com <i>Habilitação Própria</i>	24
Imagem 12 – Manifestação de preferências	26
Imagem 13 – Manifestação de preferências por outro(s) QZP(s) (apenas para candidatos do tipo QZP)	27
Imagem 14 – Mensagem de código de preferência inválido	28
Imagem 15 – Confirmação da não manifestação de preferências por outro QZP	28
Imagem 16 – Resumo da candidatura electrónica a DACL – Candidato QA/QE.....	29
Imagem 17 – Resumo da candidatura electrónica a DACL – Candidato QZP	30
Imagem 18 - Confirmação	31
Imagem 19 – Recibo da candidatura electrónica a DACL – Candidato QA/QE	32
Imagem 20 – Recibo da candidatura electrónica a DACL – Candidato QZP	33

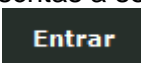


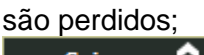
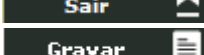

Introdução

Leia com atenção este manual, de modo a evitar erros de preenchimento na sua candidatura ao Destacamento por Ausência da Componente Lectiva (DACL).

Os ecrãs apresentados ao longo deste manual são ilustrativos, podendo haver ligeiras diferenças relativamente aos disponibilizados na aplicação.

Terá ao seu dispor um índice interactivo, de modo a facilitar a consulta da informação disponível neste manual de instruções. Assim, basta um clique sobre cada item, para aceder, de imediato, à página que pretende. Dispõe, ainda, de ligações a informação extra, assinaladas com sublinhados.

Muito Importante: Quando aceder à aplicação, tem que utilizar os seus botões, cujas funcionalidades são descritas a seguir:

-  , entra na aplicação da candidatura electrónica a DACL;
-  , guarda os dados actuais e passa ao próximo passo da candidatura;
-  , volta ao passo anterior da candidatura e os dados do passo actual são perdidos;
-  , deixa a aplicação da candidatura electrónica a DACL;
-  , guarda os dados actuais;
-  , submete o processo de candidatura.

Por favor, navegue na aplicação utilizando os comandos da mesma e nunca os comandos do browser, como exemplificado na imagem para o Internet Explorer.



ATENÇÃO: Este manual não dispensa a leitura em pormenor do [Aviso de Abertura do Concurso](#), publicado em Diário da República, 2.ª série, de 9 de Abril, bem como da restante legislação aplicável, disponível na [página da DGRHE](#), na Internet.

Prazo da candidatura a DACL:

Das 10 horas de 9 de Agosto até às 18 horas de 13 de Agosto

Contactos Úteis

Para esclarecimento de quaisquer dúvidas que surjam no decorrer do preenchimento da sua candidatura, tem ao seu dispor os seguintes contactos:

- **Centro de Atendimento Telefónico – CAT - 213 943 480**, disponível em dois períodos, das 10h00m às 12h30m e das 14h30m às 16h30m (horas locais, dias úteis).
- **Loja DGRHE – Centro de Atendimento Presencial na Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação** – situada na Av. 24 de Julho n.º 142, 1.º andar, Lisboa, disponível em dois períodos, das 10h00m às 12h30m e das 14h30m às 16h30m (dias úteis).

Informação aos Candidatos

Preferências

		Escolas / Agrupamentos			EHT	ISS	Concelhos	QZPs	Total
		Normais	TEIP	Autonomia					
Concurso	DACL	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	173

O Destacamento por Ausência da Componente Lectiva (DACL), para efeitos de preenchimento dos horários que surjam em resultado de necessidades transitórias, destina-se aos docentes que se encontrem numa das seguintes situações, de acordo com o art.º 8.º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro](#):

- Providos em lugar de quadro de agrupamento de escolas ou de escola não agrupada que se encontrem sem componente lectiva que lhes possa ser distribuída;
- Providos em lugar dos quadros de zona pedagógica e não tenham serviço lectivo atribuído.

As tipologias dos candidatos admitidos a este concurso são apenas as seguintes:

- ◆ «QA/QE» - docente do quadro de agrupamento de escolas ou de escola não agrupada;
- ◆ «QZP» - docente do quadro de zona pedagógica.

Todos os docentes podem escolher até 173 preferências para a opção de graduação em que se encontram providos em lugar de quadro.

As preferências são compostas pelos códigos de agrupamentos de escolas ou de escolas não agrupadas (máximo de 100 preferências), por códigos de concelhos (máximo de 50 preferências) e por códigos de QZP (máximo de 23 preferências).

Os docentes dos quadros de zona pedagógica (QZP) podem, ainda, manifestar preferências pelos agrupamentos de escolas ou escolas não agrupadas do âmbito geográfico de um outro quadro de zona pedagógica, de entre os identificados no anexo II do [Aviso de Abertura do Concurso](#), para o respectivo grupo de recrutamento.

O Destacamento por Ausência da Componente Lectiva (DACL) mantém-se, até à data do próximo concurso que vise satisfazer as necessidades permanentes de pessoal docente, de modo a garantir a continuidade pedagógica, desde que no agrupamento de escolas ou na escola não agrupada de colocação subsista a componente lectiva.

No entanto, o docente pode optar pelo regresso ao(à) agrupamento de escolas / escola não agrupada de origem, caso se venha a verificar a existência da componente lectiva, correspondente àquela a que está obrigado nos termos dos artigos 77.º e 79.º do Estatuto da Carreira Docente.

ATENÇÃO: Na ausência de horários nas preferências manifestadas, a colocação dos docentes dos quadros de agrupamento de escolas ou escola não agrupada (**QA/QE**) efectua-se na área do concelho do lugar de origem ou de colocação.

Se esse lugar se situar nas áreas dos concelhos de Lisboa e do Porto ou na área dos concelhos enunciados no n.º 3 do artigo 43.º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei nº 51/2009, de 27 de Fevereiro](#), relativamente a Lisboa os concelhos de Amadora, Odivelas, Vila Franca de Xira, Loures, Cascais, Sintra, Oeiras, Almada, Seixal, Barreiro, Montijo e Alcochete, relativamente, ao Porto, os concelhos de Matosinhos, Maia, Gondomar, Valongo e Vila Nova de Gaia, a colocação faz-se para lugares neles situados, independentemente do acordo do interessado.

Os docentes dos quadros de zona pedagógica (**QZP**), no caso de não se encontrarem colocados até 31 de Dezembro e que não tenham indicado preferências no âmbito geográfico de um outro quadro de zona pedagógica, passam a integrar uma lista nominativa elaborada pela Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação, publicitada na [página da DGRHE](#), na Internet.

Os docentes que integram a lista nominativa são remunerados e colocados administrativamente no desempenho de funções docentes, lectivas ou não lectivas, no âmbito do quadro de zona pedagógica a que pertencem.

Os docentes dos quadros sem componente lectiva que não se apresentem a DACL, serão sujeitos à aplicação do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 22.º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei nº 51/2009, de 27 de Fevereiro](#).

De modo que a candidatura a DACL para o ano lectivo 2010/2011 seja realizada com sucesso, os candidatos devem prestar especial atenção aos seguintes pontos:

1. A candidatura é executada integralmente de forma electrónica, sendo exclusivamente da responsabilidade dos docentes a introdução dos dados.
2. Deve proceder a uma leitura cuidada e completa do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei nº 51/2009, de 27 de Fevereiro](#) – o diploma que rege o concurso, do [Aviso de Abertura do Concurso](#), da lista de [códigos de agrupamentos de escolas e de escolas não agrupadas](#), bem como da consulta de outros documentos que considere importantes, também disponíveis na [página da DGRHE](#), na Internet.

3. A Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação estabeleceu Protocolos de Acordo com o Turismo de Portugal, e com o Instituto da Segurança Social, I.P., com vista a recrutar docentes para as Escolas de Hotelaria e Turismo (EHT) e para os Jardins de Infância do Instituto de Segurança Social, I.P. Assim, para o ano lectivo de 2010/2011, terá ainda a possibilidade de alargar as suas preferências por Escolas de Hotelaria e Turismo e por Jardins de Infância do Instituto da Segurança Social, I.P., nos grupos aplicáveis.
Deve consultar os **Protocolos de Acordo** com o Turismo de Portugal e com o Instituto da Segurança Social, I.P., a **Nota Informativa** sobre o procedimento de colocação nas Escolas de Hotelaria e Turismo e nos Jardins de Infância do Instituto da Segurança Social, I.P., bem como, as **listas de códigos** de Escolas de Hotelaria e Turismo (EHT) e dos Jardins de Infância do Instituto da Segurança Social, I.P., no site www.dgrhe.min-edu.pt.
4. A oferta para leccionação nas Escolas de Hotelaria e Turismo é apenas para os grupos de recrutamento do 3.º ciclo do Ensino Básico e do Ensino Secundário em que existam horários.
5. A oferta para leccionação nos Jardins de Infância do Instituto de Segurança Social, I.P é apenas para o grupo de recrutamento 100 (Ensino Pré-Escolar) em que existam horários.
6. Para que o processo de validação das candidaturas possa ser efectuado na sua totalidade, os docentes devem apresentar, dentro do prazo estabelecido para a candidatura, no agrupamento de escolas ou escola não agrupada onde se encontram providos ou afectos, os documentos justificativos dos elementos inscritos no formulário em suporte de papel.
7. Após leitura atenta deste manual, deve preparar todos os dados a introduzir na aplicação da candidatura electrónica a DACL.
8. Esta aplicação irá conduzi-lo(a) pelos seguintes passos: Identificação; Situação; Habilitação; Preferências; Resumo e Recibo.
9. A sua candidatura electrónica só será considerada para as etapas seguintes quando completados todos os passos anteriores. No último passo, o Recibo, ser-lhe-á fornecido um comprovativo para futuras referências e/ou reclamações.

ATENÇÃO:**Candidatos QA/QE**

Os candidatos QA/QE que tenham componente lectiva na escola de provimento, não podem concorrer. Os candidatos QA/QE sem componente lectiva na escola de provimento, devem, obrigatoriamente, submeter a candidatura.

Os QA/QE das escolas que tenham sido objecto de extinção/fusão/suspensão ou reestruturação, sem transferência, devem, obrigatoriamente, submeter a candidatura.

Candidatos QZP

Os candidatos QZP com componente lectiva na escola de destacamento, não podem concorrer. A candidatura é obrigatória para candidatos QZP que se encontrem nas seguintes situações: sem componente

lectiva na escola de destacamento; colocados (em 2009/2010) fora do âmbito geográfico do seu QZP, sem componente lectiva na escola de destacamento; sem colocação em 2009/2010; colocados administrativamente.

A candidatura é facultativa para candidatos QZP colocados (em 2009/2010) fora do âmbito geográfico do seu QZP, com componente lectiva na escola de destacamento.

Candidatos DCE

Os candidatos colocados em 2009/2010, que não mantenham a situação de doença e que tenham componente lectiva na escola de provimento não podem concorrer. A candidatura é obrigatória para os candidatos colocados em 2009/2010, que não mantenham a situação de doença e não tenham componente lectiva na escola de provimento.

Os candidatos colocados em 2009/2010, que mantêm a situação de doença, com componente lectiva na escola de provimento, e que não tenham componente lectiva na escola de destacamento, devem aceder à aplicação e indicar se pretendem, ou não, regressar à escola de provimento ou se pretendem concorrer a DACL, manifestando as suas preferências.

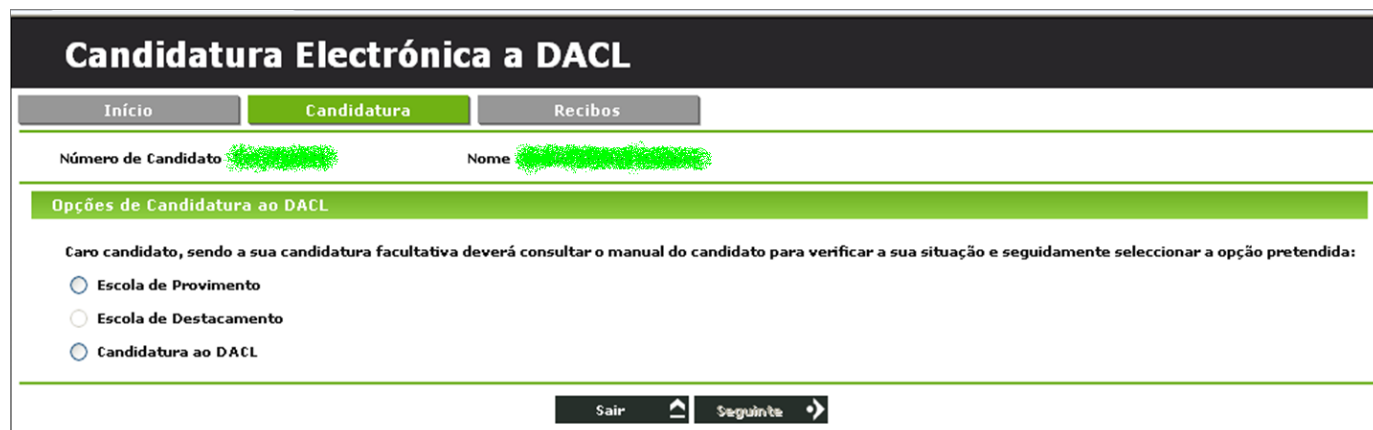




Imagem 1: Opções de Candidatura para Candidatos DCE

A candidatura é obrigatória para os candidatos que mantêm a situação de doença, sem componente lectiva quer na escola de provimento quer na escola de colocação.

Candidatos DACL

Os candidatos DACL (QA/QE e DCE) colocados em 2009/2010, com componente lectiva, quer na escola de provimento, quer na escola de destacamento, deverão aceder à aplicação de DACL, onde irão indicar se pretendem manter o destacamento ou se pretendem regressar à escola de provimento.

Número de Candidato:  Nome: 

Opções de Candidatura ao DACL

Caro candidato, sendo a sua candidatura facultativa deverá consultar o manual do candidato para verificar a sua situação e seguidamente seleccionar a opção pretendida:

☐ Escola de Provimento

☐ Escola de Destacamento

☐ Candidatura ao DACL



[Sair](#)  [Seguinte](#) 

Imagem 2: Opções de Candidatura para Candidatos DACL

Os candidatos DACL colocados em 2009/2010, com componente lectiva na escola de provimento e que não tenham componente lectiva na escola de destacamento, regressam à escola de provimento, sem submeter a candidatura. Os candidatos DACL colocados em 2009/2010, sem componente lectiva na escola de provimento mas com componente lectiva na escola de destacamento não submetem a candidatura. Os candidatos DACL colocados em 2009/2010, sem componente lectiva, quer na escola de provimento, quer na escola de destacamento, concorrem obrigatoriamente.

Candidatos DAR

Os candidatos colocados em 2009/2010, com componente lectiva na escola de destacamento não podem concorrer.

Os candidatos colocados em 2009/2010, sem componente lectiva na escola de destacamento devem, obrigatoriamente, submeter as suas candidaturas.

Candidatura Electrónica a DACL – Preenchimento do Formulário Electrónico

Candidatura Electrónica a DACL

Login

Número de Utilizador

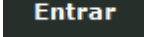
Palavra-Chave

Entrar

Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 3: Login

Para proceder à [candidatura ao Destacamento por Ausência da Componente Lectiva](#), tem que introduzir o seu número de utilizador e a sua palavra-chave.

Se os dados acima indicados estiverem correctos, deverá carregar no botão , para aceder à página do início da aplicação que contém instruções ao docente.

Candidatura Electrónica a DACL

Início

Candidatura

Recibos

Número de Candidato **1000000000**

Nome **João Paulo Mendes Pereira Lopes de Sá**

Bem vindo(a) à aplicação da Candidatura Electrónica a DACL, para o ano de 2010/2011.

Para o ano lectivo de 2010/2011, terá ainda a possibilidade de alargar as suas preferências por Escolas de Hotelaria e Turismo e por Jardins de Infância do Instituto da Segurança Social, I.P., nos grupos aplicáveis.

Por favor, leia as seguintes instruções antes de começar:

Antes de iniciar esta fase da candidatura electrónica a DACL, deve ter disponível para consulta o DL n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo DL n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro – o diploma que rege o concurso, bem como o Aviso de Abertura do Concurso e o Manual de Instruções, disponíveis na página da DGRHE, a lista de códigos de agrupamentos de escolas e de escolas não agrupadas e ainda de outros documentos que considere importantes, também disponíveis no site <http://www.dgrhe.min-edu.pt>.

Deve ainda consultar os Protocolos de Acordo com o Turismo de Portugal e com o Instituto da Segurança Social, I.P., Nota Informativa sobre o procedimento de colocação nas Escolas de Hotelaria e Turismo e listas de códigos de Escolas de Hotelaria e Turismo (EHT) e dos Jardins de Infância do Instituto da Segurança Social, I.P.

Esta aplicação irá conduzi-lo(a) pelos seguintes passos:

Identificação
Situação
Graduação
Preferências
Resumo
Recibo

A sua candidatura só será considerada para as etapas seguintes quando completados todos os passos. No último passo, o Recibo, ser-lhe-á fornecido um comprovativo para futuras referências.

Ao longo dos passos da aplicação surgir-lhe-ão vários botões, cujas funcionalidades são descritas a seguir:

- Ao clicar no botão «anterior», voltará ao passo anterior da Candidatura DACL e os dados do passo actual serão perdidos;
- Ao clicar no botão «seguir», os seus dados actuais serão guardados e passará ao próximo passo da Candidatura DACL;
- Ao clicar no botão «gravar», os seus dados actuais serão guardados;
- Ao clicar no botão «sair», deixará a aplicação de Candidatura DACL;
- Ao clicar no botão «submeter», o processo de Candidatura DACL será submetido.

Por favor, navegue na aplicação utilizando os comandos da mesma e nunca os comandos do browser.

Sair



Imprimir



Seguinte



Aplicação desenvolvida por:



para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 4 - Instruções

Deve ler atentamente as recomendações descritas no ecrã de início.

Pode proceder à sua candidatura em vários períodos temporais, desde que dentro do prazo, não sendo obrigatório efectuar todo o preenchimento de uma só vez.

A selecção dos botões **Seguinte** e **Gravar** garante a gravação, pela aplicação, dos dados inseridos, até submeter a sua candidatura.

Ao aceder novamente à aplicação, encontrará os dados gravados durante os acessos anteriores.

ATENÇÃO: Após carregar em **Submeter**, não lhe será permitido alterar qualquer dado. Ao entrar na aplicação, apenas terá acesso ao recibo.

Assim, **só deve submeter a sua candidatura após verificar exaustivamente o resumo da mesma.**

Ao carregar no botão **Seguinte**, surge o ecrã que apresenta os dados relativos à identificação inseridos na altura do preenchimento da respectiva Inscrição Obrigatória, pois estes são importados automaticamente para a candidatura.

Candidatura Electrónica a DACL

Início

Candidatura

Recibos

Número de Candidato Nome

1 Identificação !

1.1 Nome ?

1.2 Doc. de Identificação !

1.3 Núm. do Documento !

1.4 Data de Nascimento ?

1.5 Género

1.6 Nacionalidade ?

1.6.1 Outra ?

1.7 NIF ?

Morada

1.8 Morada ?

(continuação)

1.9 Localidade ?

1.10 Código Postal ?

1.11 País !

1.11.1 Outro ?

1.12 Região !

Contacto

1.13 Telefone ?

1.14 Email ?

Gravar

Sair

Seguinte


Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 5 – Identificação do candidato

Verifique cuidadosamente se todos os dados nesta secção correspondem à sua situação actual.

Os campos 1.2, *Doc. de Identificação*, e 1.3, o *Núm. do Documento*, por motivos de segurança, têm de ser um par único na base de dados. Estes são passíveis de correcção, mas não directamente pelo candidato. Caso detecte alguma incorrecção, deve contactar a DGRHE para se poder efectuar a alteração. Tal deve ser efectuado antes de submeter a candidatura.

Nesta situação, o candidato deve enviar, para o Fax n.º 213943498, cópia do seu documento de identificação e o requerimento solicitando a devida correcção.

Quanto aos restantes campos, se houver alguma correcção a efectuar, esta deve ser feita nos respectivos campos, garantindo, antes de gravar, que os novos dados estão correctos.

Ao carregar no botão **Seguinte** ➔, surge o ecrã onde deverá identificar a sua situação como candidato.

Desenvolvido por:

ATX
SOFTWARE

Página 11 de 34

Candidatura Electrónica a DACL

Início

Candidatura

Recibos

Número de Candidato

Nome

2 Situação do Candidato

2.1 Tipo de Candidato

QA/QE - Quadro de Agrupamento de Escolas / Quadro de Escola não Agrupada

2.2 Situação em que se encontra colocado / provido

2.2.1 Lugar de Provimento Actual

Continente

2.2.2 Código Quadro de Zona Pedagógica (QZP)

2.2.3 Código do Agrupamento de escolas / escola não agrupada

2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento

2.2.5 Situação de DACL - QA/QE

2.2.6 Tipo de Habilitação

2.2.7 Componente Lectiva nos termos dos art. 77º e 79º do ECD

2.2.8 Situação de DACL - QZP

2.2.9 Concelho da escola de provimento / colocação

4.5 Avaliação de Desempenho

4.5.1 Qualitativa ?

4.5.2 Quantitativa ?

Os campos a verde são de preenchimento obrigatório.



Anterior

Gravar



Sair



Seguinte



Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 6 – Situação do candidato – QA/QE

Se é Quadro de Agrupamento de Escolas/ Quadro de Escola não Agrupada (QA/QE):

2.1 Tipo de Candidato

Neste campo, é identificada a sua situação jurídica e funcional à data do concurso. Este é automaticamente preenchido pela aplicação. Neste caso, toma o valor “QA/QE – Quadro de Agrupamento de Escolas/ Quadro de Escola não Agrupada”.

2.2 Situação em que se encontra colocado / provido

2.2.1 Lugar de Provimento Actual

Este campo, onde se identifica a localização geográfica do agrupamento de escolas ou da escola não agrupada, toma automaticamente o valor “Continente”. Não é possível a nenhum docente do quadro das Regiões Autónomas candidatar-se a este destacamento.

2.2.2 Código Quadro de Zona Pedagógica (QZP)

Este campo encontra-se inactivo para este tipo de candidato.

2.2.3 Código do Agrupamento de Escolas / Escola Não Agrupada

Neste campo, o código do agrupamento de escolas ou escola não agrupada aparece automaticamente preenchido para todos os candidatos à excepção daqueles que não tenham componente lectiva, quer na escola de provimento quer na escola de destacamento/colocação.

Assim, para estes candidatos o código do agrupamento de escolas ou escola não agrupada a introduzir deverá ser o da escola de provimento ou colocação correspondente ao concelho onde pretende ser colocado, na ausência de horários nas preferências manifestadas, de acordo com o n.º 2 do art.º 43º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro](#).

Note bem, caso não obtenha colocação nos horários das suas preferências, poderá ser colocado(a) na área do concelho do lugar de provimento ou de colocação, sendo que, se esse lugar se situar nos concelhos de Lisboa e do Porto ou na área dos concelhos enunciados no n.º 3 do art.º 43º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro](#), a colocação far-se-á em lugares neles situados, independentemente do acordo do interessado.

2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento

Neste campo, deve indicar o código do grupo de recrutamento em que se encontra provido.

2.2.5 Situação de DACL – QA/QE

Neste campo, deve seleccionar por que motivo se candidata ao destacamento por ausência da componente lectiva, isto é, se provém de uma *escola extinta* ou se não tem serviço lectivo atribuído – *horário zero*.

2.2.6 Tipo de Habilitação:

Neste campo, deve seleccionar com que tipo de habilitação se vai candidatar: “*Habilitação Própria*” ou “*Qualificação Profissional*”.

2.2.7 Componente Lectiva nos termos dos art. 77.º e 79.º do ECD

Neste campo deve indicar qual é a sua componente lectiva, seleccionando uma das opções: 12, 14, 16, 18, 20 ou 22 horas semanais.

Os candidatos opositores aos grupos de recrutamento 100 e 110, apenas podem seleccionar 25 horas.

2.2.8 Situação de DACL - QZP

Este campo encontra-se inactivo para este tipo de candidato.

2.2.9 Concelho da escola de provimento / colocação

Este campo, surge automaticamente preenchido, de acordo com os dados inseridos no campo 2.2.3.

Candidatura Electrónica a DACL

Início

Candidatura

Recibos

Número de Candidato

Nome

2 Situação do Candidato

2.1 Tipo de Candidato

QZP - Quadro de Zona Pedagógica

2.2 Situação em que se encontra colocado / provido

2.2.1 Lugar de Provimento Actual

Continente

2.2.2 Código Quadro de Zona Pedagógica (QZP)

2.2.3 Código do Agrupamento de escolas / escola não agrupada

2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento

2.2.5 Situação de DACL - QA/QE

2.2.6 Tipo de Habilitação

2.2.7 Componente Lectiva nos termos dos art. 77º e 79º do ECD

2.2.8 Situação de DACL - QZP

2.2.9 Concelho da escola de provimento / colocação

4.5 Avaliação de Desempenho

4.5.1 Qualitativa ?

4.5.2 Quantitativa ?

Os campos a verde são de preenchimento obrigatório.



Anterior

Gravar



Sair



Seguinte

Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 7 – Situação do candidato – QZP

Se é Quadro de Zona Pedagógica (QZP):

2.1 Tipo de Candidato

Neste campo, é identificada a sua situação jurídica e funcional à data do concurso. Ele é automaticamente preenchido pela aplicação. Neste caso, toma o valor “QZP – Quadro de Zona Pedagógica”.

2.2 Situação em que se encontra colocado / provido

2.2.1 Lugar de Provimento Actual

Este campo, onde se identifica a localização geográfica do agrupamento de escolas ou da escola não agrupada, toma automaticamente o valor “Continente”. Não é possível a nenhum docente do quadro das Regiões Autónomas candidatar-se a este destacamento.

2.2.2 Código Quadro de Zona Pedagógica (QZP)

Este campo, é obrigatório para este tipo de candidato. Deve indicar o código do quadro de zona em que se encontra provido.

2.2.3 Código do Agrupamento de Escolas / Escola Não Agrupada

Neste campo, deve indicar o código do agrupamento de escolas ou da escola não agrupada de colocação (colocados por concurso ou colocados administrativamente pelas Direcções Regionais da Educação), quer esteja, ou não, a exercer funções docentes, em regime de destacamento.

Relativamente aos docentes do quadro de zona pedagógica colocados em Escolas de Hotelaria e Turismo (EHT), no corrente ano, deverão indicar o código do agrupamento de escolas ou de escola não agrupada do Ministério da Educação da sua última colocação.

No sítio www.dgrhe.min-edu.pt está disponível, para consulta, a lista de códigos de agrupamentos de escolas ou escolas não agrupadas do Ministério da Educação.

2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento

Neste campo deve indicar o código do grupo de recrutamento em que se encontra provido.

2.2.5 Situação de DACL – QA/QE

Este campo encontra-se inactivo para este tipo de candidato.

2.2.6 Tipo de Habilitação:

Neste campo deve seleccionar com que tipo de habilitação se vai candidatar: “*Habilitação Própria*” ou “*Qualificação Profissional*”.

2.2.7 Componente Lectiva nos termos dos art. 77.º e 79.º do ECD

Neste campo deve indicar qual é a sua componente lectiva, seleccionando uma das opções: 12, 14, 16, 18, 20 ou 22 horas semanais.

Os candidatos opositores aos grupos de recrutamento 100 e 110, apenas podem seleccionar 25 horas.

2.2.8 Situação de DACL - QZP

Este campo indica qual é a sua situação no destacamento por ausência da componente lectiva, mostrando automaticamente uma das seguintes opções:

- ☐ Escola Extinta;
- ☐ Horário Zero;
- ☐ Sem colocação 2009/2010;
- ☐ Colocação Administrativa;
- ☐ Colocação em QZP identificado no anexo do Aviso de Abertura.

2.2.9 Concelho da escola de provimento / colocação

Este campo encontra-se inactivo para este tipo de candidato.

4.5 Avaliação de Desempenho

4.5.1 Qualitativa

Deve seleccionar a sua avaliação de desempenho qualitativa. A lista inclui a hipótese de não ter sido avaliado.

4.5.2 Quantitativa

Deve seleccionar a sua avaliação de desempenho quantitativa. Este campo encontra-se inactivo quando o candidato não foi avaliado.

Ao carregar no botão **Seguinte** ➔, surge um ecrã onde deverá indicar qual é a sua graduação. Dependendo do caso, esse ecrã é diferente para quem concorra com *Qualificação Profissional* ou com *Habilitação Própria*.

Candidatura Electrónica a DACL

Início
Candidatura
Recibos

Número de Candidato 123456789
Nome João Paulo Roberto Santos Lopes da Silva

5 Graduação

5.1 Graduação - Qualificação Profissional

5.1.1 Código do Grupo de Recrutamento 123 - Educação Básica
 5.1.1.1 Código de Grupo de Recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a qualificação profissional

5.1.2 Formação Inicial

5.1.2.1 Grau
 5.1.2.2 Data de obtenção de qualificação profissional 5.1.2.3 Classificação Profissional
 5.1.2.4 Tipo de Formação
 5.1.2.5 Identificação do curso
 5.1.2.5.1 Tipo de Instituição
 5.1.2.5.2 Instituição
 5.1.2.5.2.1 Outra
 5.1.2.5.3 Curso
 5.1.2.5.3.1 Outro

5.1.3 Formação Complementar

Formação complementar, cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DLn.º 139-A/1990, de 28 de Abril, com a última alteração produzida pelo DLn.º 224/2006, de 13 de Novembro
 5.1.3.1 O Curso de Complemento de Formação tem classificação final ponderada?
 5.1.3.2 Data de conclusão 5.1.3.3 Classificação
 5.1.3.4 Identificação do curso
 5.1.3.4.1 Instituição
 5.1.3.4.2 Curso
 5.1.3.5 Domínio de Especialização
 5.1.3.5.1 Domínio Outro

5.1.4 Número de dias de serviço docente prestado

5.1.4.1 Antes da profissionalização 5.1.4.2 Após a profissionalização

Os campos a verde são de preenchimento obrigatório.

⏪ Anterior
Gravar
Sair
Seguinte ⏩

Relativamente a este ecrã, o campo relativo 5.1 Grupo de recrutamento surge já preenchido. Os campos referentes à graduação, encontram-se vazios, pelo que, deve proceder ao seu preenchimento.

Este ecrã destina-se à recolha dos elementos necessários à graduação dos candidatos detentores de qualificação profissional visando a sua graduação e ordenação nos termos dos artigos 14.º, 16.º e 68.º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro](#).

5.1 – Graduação – Qualificação Profissional

5.1.1 Código de grupo de recrutamento

Este campo é automaticamente preenchido com os dados do campo 2.2.4.

5.1.1.1 Grupo de recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a qualificação profissional

Grupo de recrutamento de Educação Especial

Se é opositor a um destes grupos de recrutamento (910, 920 e 930), deve seleccionar neste campo, de preenchimento obrigatório, o código de um grupo de recrutamento para o qual possua qualificação profissional.

Grupo de recrutamento Espanhol

Se é opositor a este grupo de recrutamento, o campo é de preenchimento obrigatório, com o código de um dos seguintes grupos de recrutamento:

- 200 – Português e Estudos Sociais/História;
- 210 – Português e Francês;
- 220 – Português e Inglês;
- 300 – Português;
- 310 – Latim e Grego;
- 320 - Francês;
- 330 - Inglês;
- 340 - Alemão;
- 350 – Espanhol,

para o qual possua qualificação profissional.

5.1.2 Formação Inicial

Para os candidatos opositores aos grupos de recrutamento para a Educação Especial e para o Espanhol, este conjunto de campos deve ser preenchido com a qualificação profissional que possuem para o grupo de recrutamento do ensino regular em que se encontram providos ou para o qual possuem qualificação profissional.

5.1.2.1 Grau

O tipo de grau e diferentes conjugações com a formação complementar, a formação especializada ou com o Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (DELE) Superior Nível C2, encontram-se disponíveis neste campo. Assim, para efeitos de graduação nos grupos do Ensino Regular, pode ser escolhida uma das seguintes opções:

- Licenciatura (L)
- Bacharelato (B)
- Mestrado em Ensino, 2.º Ciclo do Processo de Bolonha (M)
- Outros (O)

- Bacharelato + Formação Complementar (B+FC)
- Outros + Formação Complementar (O+FC)

Para efeitos de graduação nos grupos de recrutamento de Educação Especial, pode ser escolhida uma das seguintes opções, desde que os candidatos sejam de nomeação definitiva:

- Licenciatura + Formação Especializada (L+FE)
- Bacharelato + Formação Especializada (B+FE)
- Mestrado em Ensino, 2.º Ciclo do Processo de Bolonha + Formação Especializada (M+FE)
- Licenciatura (L)
- Bacharelato (B)

Para efeitos de graduação no grupo de recrutamento de Espanhol e, se o grupo de recrutamento em que se encontra previsto também for o Espanhol, pode ser escolhida uma das seguintes opções:

- Licenciatura (L)
- Bacharelato (B)
- Mestrado em Ensino, 2.º Ciclo do Processo de Bolonha (M)
- Outros (O)

Para efeitos de graduação no grupo de recrutamento de Espanhol e, se o grupo de recrutamento para o qual possui qualificação profissional for outro diferente do Espanhol, pode ser escolhida uma das seguintes opções:

- Licenciatura (com variante de Espanhol) (L)
- Bacharelato + Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (B+DELE)
- Licenciatura + Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (L+DELE)
- Mestrado em Ensino, 2.º Ciclo do Processo de Bolonha + Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (M+DELE)

Deve seleccionar o grau que se adapta aos efeitos da sua candidatura e às habilitações com as quais se vai candidatar.

Os candidatos de grupo de recrutamento do ensino regular que, para além da formação inicial conferente do grau académico bacharelato, tenham concluído um dos cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DL n.º 139-A/1991, de 28 de Abril, com a última alteração produzida pelo DL n.º 224/2006, de 13 de Novembro podem optar, para efeitos de graduação profissional, entre a classificação profissional relativa à formação inicial ou a classificação conjunta da formação inicial e daquele curso. Para o efeito, e sempre que não tenha sido atribuída classificação final ponderada, esta é encontrada nos termos definidos na alínea e) do n.º 1 do art.º 14.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, com a redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro.

Se do certificado dos cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DL n.º 139-A/1990, de 28 de Abril, com a última alteração produzida pelo DL n.º 224/2006, de 13 de Novembro já constar a classificação final ponderada e o candidato responder “sim” no campo 5.1.3.1, deve indicá-la, no campo 5.1.2.3 da formação inicial. A escola deve validar essa classificação em conformidade com o certificado do curso, mantendo a data de conclusão da formação inicial no campo 5.1.2.2 e não a do certificado do referido curso.

Se do certificado dos cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DL n.º 139-A/1990, de 28 de Abril, com a última alteração produzida pelo DL n.º 224/2006, de 13 de Novembro não constar a classificação final ponderada, o candidato deve seleccionar no campo 5.1.3.1 “Não” e indicar todos os dados no campo relativo à formação complementar para efeitos do cálculo da média ponderada, nos termos da alínea e) do n.º 1 do art.º 14.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, com a redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro.

5.1.2.2 Data de obtenção de qualificação profissional

Na data de conclusão da formação inicial, para o grupo de recrutamento a que se candidata, se realizou uma das seguintes formações:

- curso de qualificação em ciências da educação, reconhecido nos termos do Despacho Conjunto n.º 4SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e do Despacho conjunto n.º 74/2002, 26 de Janeiro, com a redacção dada pelo Despacho n.º 11971, (2.ª Série), de 24 de Junho;
- profissionalização nos termos do Despacho n.º 3/ME/95, de 9 de Janeiro;
- profissionalização em serviço;
- profissionalização em exercício;
- estágio clássico;
- estágio pedagógico;

deve indicar a data de produção de efeitos da classificação profissional publicada em Diário da República.

Para os candidatos que realizaram a profissionalização em serviço, ao abrigo do Despacho n.º 6365/2005, de 24 de Março, a data de conclusão reportar-se-á à data de produção de efeitos, ou seja, 1 de Setembro de 2006.

Para os candidatos que realizaram a profissionalização em serviço, ao abrigo do Despacho n.º 5714/2006, de 10 de Março, a data de conclusão reportar-se-á à data de produção de efeitos, ou seja, 1 de Setembro de 2007.

Para os candidatos que realizaram a profissionalização em serviço, ao abrigo do Despacho n.º 7718/2007, de 26 de Abril, a data de conclusão reportar-se-á à data de produção de efeitos, ou seja, 1 de Setembro de 2008, ou de 1 de Setembro de 2009, conforme tenham realizado a profissionalização em serviço em 2007/2008 ou 2008/2009, respectivamente.

A data da conclusão, no caso da licenciatura via ensino ou do ramo educacional, é a constante do respectivo certificado ou diploma

A data da conclusão para os candidatos comunitários e brasileiros, independentemente do país da EU ou do AEEE é referenciada a 1 de Setembro do ano civil em que o docente concluiu a sua qualificação profissional. Exceptuam-se as situações em que são necessárias medidas de compensação habilitacionais, a realizar em Portugal, em que a data da profissionalização a considerar, é a de conclusão das referidas habilitações compensatórias, que será transmitida no ofício de comunicação do despacho exarado pelo Director-Geral dos Recursos Humanos da Educação, relativo à autorização para leccionar em Portugal.

5.1.2.3 Classificação Profissional

A classificação da formação inicial a indicar, para o grupo de recrutamento a que se candidata, se realizou uma das seguintes formações:

- curso de qualificação em ciências da educação, reconhecido nos termos do Despacho Conjunto n.º 4SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e do Despacho conjunto n.º 74/2002, 26 de Janeiro, com a redacção dada pelo Despacho n.º 11971, (2.ª série), de 24 de Junho;
- profissionalização em termos do Despacho n.º 3/ME/95, de 9 de Janeiro;
- profissionalização em serviço;
- profissionalização em exercício;
- estágio clássico;
- estágio pedagógico;

é a publicada em Diário da República, pela atribuição da classificação profissional.

A classificação, no caso da licenciatura via ensino ou do ramo educacional, é a constante do respectivo certificado/diploma.

A classificação para os candidatos comunitários e brasileiros é a indicada no ofício de comunicação do despacho autorizador para o exercício de funções docentes a quem foi reconhecida qualificação profissional, pela Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação.

5.1.2.4 Tipo de Formação

Deve seleccionar o tipo de formação que possui.

O tipo de formação no grupo de recrutamento a que se candidata, certificada pelo Ministério da Educação pode corresponder:

- ao curso de qualificação em ciências da educação, reconhecido nos termos do Despacho Conjunto n.º 4SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e do Despacho conjunto n.º 74/2002, 26 de Janeiro, com a redacção dada pelo Despacho n.º 11971, (2.ª série), de 24 de Junho;
- à profissionalização em termos do Despacho n.º 3/ME/95, de 9 de Janeiro;
- à profissionalização em serviço;
- à profissionalização em exercício;
- ao estágio clássico;
- ao estágio pedagógico;
- curso via ensino ou com ramo educacional;
- outra.

Neste caso, deve indicar a qualificação profissional (ex.: estágio clássico) que lhe diz respeito.

5.1.2.5 Identificação do Curso

Os candidatos que realizaram

- o curso de qualificação em ciências da educação reconhecido nos termos do Despacho Conjunto n.º 4 SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e Despacho conjunto n.º 74/2002, 26 de Janeiro, com a redacção dada pelo Despacho n.º 11971, (2ª série), de 24 de Junho,
- a profissionalização em termos do Despacho n.º 3/ME/95, de 9 de Janeiro,
- a profissionalização em serviço,

- a profissionalização em exercício,
- o estágio clássico,
- o estágio pedagógico
- ou outra,

devem seleccionar o campo 5.1.2.5.1 **Tipo de Instituição**, e o campo 5.1.2.5.2 **Instituição**, onde adquiriram a formação académica, o campo 5.1.2.5.3 **Curso**, que lhes permitiu o acesso à realização da profissionalização.

Para os candidatos com cursos via ensino ou do ramo educacional, deve ser indicado o campo 5.1.2.5.1 **Tipo de Instituição**, o campo 5.1.2.5.2 **Instituição**, onde realizaram a sua licenciatura, adequada ao grupo de recrutamento a que se candidata (ex.: Licenciatura em História do Ramo de Educacional) e descrita no campo 5.1.2.5.3 **Curso**.

5.1.2.5.1 Tipo de Instituição

Neste campo, deve seleccionar o tipo de instituição onde adquiriu a habilitação com que se candidata.

5.1.2.5.2 Instituição

Neste campo, deve seleccionar a instituição onde adquiriu a habilitação com que se candidata.

5.1.2.5.2.1 Outra

No caso de a habilitação ter sido adquirida numa instituição que não se encontre identificada no campo 5.1.2.5.2, identifique-a neste campo.

5.1.2.5.3 Curso

Neste campo, deve seleccionar a designação exacta e correcta do curso com que se candidata.

5.1.2.5.3.1 Outro

No caso de a designação correcta do curso com que se candidata não se encontrar identificada no campo 5.1.2.5.3, identifique-a neste campo.

5.1.3 Formação Complementar

Os cursos que relevam para a aplicação da alínea d) do n.º 1 do art.º 14.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, com a redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro, são os constantes do ficheiro publicitado no site www.dgrhe.min-edu.pt – **Cursos identificados nos despachos referidos nos n.ºs 2 e 3 do art.º 55.º do DL n.º 139-A/1990, de 28 de Abril, com a última alteração produzida pelo DL n.º 224/2006, de 13 de Novembro**, cuja data de conclusão seja igual ou inferior a 18 de Janeiro de 2007.

Os docentes dos quadros com grau académico bacharelato que no campo 5.1.2.1 Grau seleccionaram a opção Bacharelato + Formação Complementar ou Outro + Formação Complementar têm de preencher os campos relativos à formação complementar.

Se responder “SIM” à pergunta (campo 5.1.3.1) “**O curso de formação complementar tem a classificação ponderada?**”, o campo relativo à classificação (5.1.3.3) estará inactivo, pelo que terá de a indicar no campo 5.1.2.3.

No campo 5.1.3.4.1, terá de preencher o nome da instituição onde adquiriu o curso de formação complementar.

No campo 5.1.3.4.2, terá de preencher a designação do curso de formação complementar.

5.1.3 Formação Especializada – para a Educação Especial – substitui, no ecrã, o ponto 5.1.3 – Formação Complementar

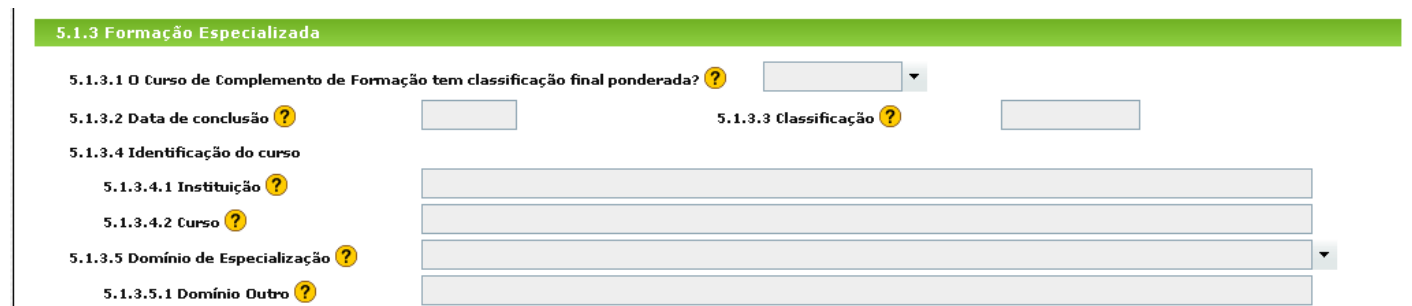


Imagem 9 - Ecrã da Graduação do Candidato – Formação Especializada

Habilitações para a Educação Especial

Nos termos da Portaria n.º 212/2009, publicada no Diário da República, 1.ª Série, n.º 37, de 23 Fevereiro, são considerados portadores de habilitação para os grupos de recrutamento de Educação Especial, os detentores de qualificação profissional para a docência, com formação especializada na área da educação especial, nos termos do artigo 56.º do Estatuto da Carreira de Educadores de Infância e de Professores dos Ensinos Básico e Secundário, acreditada pelo Conselho Científico Pedagógico, nos domínios referidos no anexo 2.

Os candidatos que, no campo 5.1.1 (grupo de recrutamento), seleccionaram 910, 920 ou 930 têm de preencher os campos relativos à formação especializada, com excepção do campo 5.1.3.3 (classificação), uma vez que a sua graduação é determinada de acordo com a qualificação profissional que possui para o grupo de recrutamento do ensino regular.

No campo 5.1.3.4.1, terá de preencher o nome da instituição onde adquiriu o curso de formação especializada.

No campo 5.1.3.4.2, terá de preencher a designação do curso de formação especializada para a educação especial.

5.1.3.5 Domínio de especialização

Os candidatos opositores a grupos de recrutamento da educação especial devem seleccionar o domínio de especialização mencionado no certificado, de acordo com o grupo de recrutamento a que se candidatam.

5.1.3 Diploma Espanhol de Língua Estrangeira (DELE) Superior de Nível C2 – substitui, no ecrã, o ponto 5.1.3 – Formação Complementar

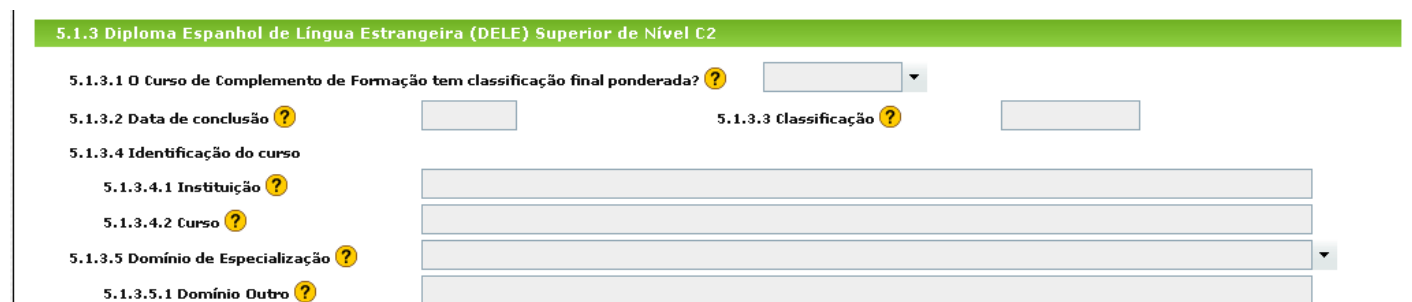


Imagem 10 - Ecrã da Graduação do Candidato – DELE Superior de Nível C2

Habilitações para Espanhol

Os candidatos que, no campo 5.1.1 (grupo de recrutamento) seleccionaram 350 – Espanhol, têm de preencher o campo 5.1.3.2, **Data de conclusão** do DELE (concluído até 31 de Agosto de 2009 – conforme Declaração de Rectificação n.º 25/2009, de 13 de Abril). O campo 5.1.3.3, **Classificação**, está inactivo, uma vez que a sua graduação é determinada de acordo com a qualificação profissional que possui para o grupo de recrutamento do ensino regular.

O campo 5.1.3.4.1, **Instituição**, aparecerá já preenchido com “Cervantes”.

O campo 5.1.3.4.2, **Curso**, aparecerá já preenchido com “Dele Superior de Nível C2”.

5.1.4 Número de dias de serviço docente prestado

Considera-se tempo de serviço, o prestado como serviço docente ou equiparado, contado nos termos do regime geral da função pública, até 31 de Agosto imediatamente anterior à data de abertura do concurso, sem prejuízo do disposto nos artigos 36.º, 37.º e 38.º do Estatuto da Carreira de Educadores de Infância e de Professores dos Ensinos Básico e Secundário.

O tempo de serviço é o apurado de acordo com o registo biográfico do candidato e contado até 31 de Agosto imediatamente anterior à data de abertura do concurso, confirmado pelo órgão de gestão do agrupamento de escolas ou da escola não agrupada tendo em conta a última lista de antiguidade publicada.

5.1.4.1 – Antes da profissionalização

O tempo de serviço prestado antes da profissionalização é o número de dias de serviço docente ou equiparado contado nos termos do regime geral da função pública, até 31 de Agosto do ano da conclusão da qualificação profissional.

5.1.4.2 – Após a profissionalização

O tempo de serviço prestado após a profissionalização é o número de dias de serviço docente ou equiparado contado a partir do dia 1 de Setembro do ano civil em que o docente obteve qualificação profissional para o grupo de recrutamento a que é opositor até ao dia 31 de Agosto de 2009.

Para os educadores de infância e professores do 1.º ciclo do ensino básico, é ainda contado o tempo após a profissionalização, o tempo de frequência com aproveitamento, respectivamente, do curso de promoção de educadores de infância e do curso geral e especial de escolas do Magistério Primário, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 111/76, de 7 de Fevereiro, nos termos do n.º 1 do artigo 68.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, com a redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro.

Candidatura Electrónica a DACL

InícioCandidaturaRecibos

Número de Candidato

Nome

5 Graduação

5.2 Graduação - Habilitação Própria

5.2.1 Código de Grupo de Recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a habilitação própria

5.2.2 Formação Académica

5.2.2.1 Grau

5.2.2.2 Escalão

5.2.2.3 Data de obtenção de habilitação própria

5.2.2.4 Classificação

5.2.2.5 Identificação do curso

5.2.2.5.1 Tipo de Instituição

5.2.2.5.2 Instituição

5.2.2.5.2.1 Outra

5.2.2.5.3 Curso

5.2.2.5.3.1 Outro

5.2.3 Dias de Serviço

Os campos a verde são de preenchimento obrigatório.

Anterior

Gravar

Sair

Seguinte


Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 11 – Graduação do candidato com *Habilitação Própria*

Este ecrã destina-se à recolha dos elementos necessários à graduação dos docentes detentores de habilitação própria, nos termos do artigo 15.º do Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro.

5.2 – Graduação – Habilitação Própria

5.2.1 Código de Grupo de Recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a habilitação própria

Este campo é automaticamente preenchido com os dados do campo 2.2.4.

5.2.2 Formação Académica

5.2.2.1 Grau

Os docentes devem indicar o grau que é conferido pela habilitação académica com que se candidatam.

5.2.2.2 Escalão

É o referido nos despachos normativos que regulam as habilitações próprias, adequado à habilitação para o grupo de recrutamento a que se candidata.

5.2.2.3 Data de obtenção de habilitação

A data de obtenção de habilitação é a constante do certificado/diploma do curso que confere a habilitação própria para o grupo de recrutamento ao qual se candidata.

5.2.2.4 Classificação

A classificação é a constante do certificado/diploma do curso que confere a habilitação própria para o grupo de recrutamento ao qual se candidata.

5.2.2.5 Identificação do Curso**5.2.2.5.1 Tipo de Instituição**

Neste campo, os docentes devem seleccionar o tipo de instituição onde adquiriram a habilitação com que se candidatam.

5.2.2.5.2 Instituição

Neste campo, os docentes devem seleccionar a Instituição onde adquiriram a habilitação com que se candidatam.

5.2.2.5.2.1 Outra

No caso de a habilitação ter sido adquirida numa Instituição que não se encontre identificada no campo 5.2.2.5.2, identifique-a neste campo.

5.2.2.5.3 Curso

Neste campo, os docentes devem seleccionar a designação correcta do curso com que se candidatam.

5.2.2.5.3.1 Outro

No caso da designação correcta do curso com que se candidatam não se encontrar identificada no campo 5.2.2.5.3, identifique-a neste campo.

5.2.3 Dias de Serviço

O tempo de serviço prestado é o número de dias de serviço docente ou equiparado contado nos termos do regime geral da função pública, até 31 de Agosto do ano imediatamente anterior ao concurso a que se candidata.

O tempo de serviço prestado na docência é todo o tempo de serviço docente independentemente do grupo de recrutamento a que se candidata.

Ao carregar no botão , surge o ecrã onde deverá manifestar as suas preferências.

Candidatura Electrónica a DACL

Início

Candidatura

Recibos

Número de Candidato 00000000000

Nome _____

5.1 Graduação - Qualificação Profissional

5.1.1 Código do Grupo de Recrutamento

5.1.2.1 Grau

5.1.2.4 Tipo de Formação

5.1.2.5.2.1 Outra

5.1.2.5.3.1 Outro

5.1.6 Manifestação de preferências para efeitos de DACL nos termos do nº1 do art. 43º

Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, conelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, conelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, conelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, conelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, conelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, conelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, conelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, conelho ou zona pedagógica)
1	<input type="text"/>	23	<input type="text"/>	45	<input type="text"/>	67	<input type="text"/>	89	<input type="text"/>	111	<input type="text"/>	133	<input type="text"/>	155	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	24	<input type="text"/>	46	<input type="text"/>	68	<input type="text"/>	90	<input type="text"/>	112	<input type="text"/>	134	<input type="text"/>	156	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	25	<input type="text"/>	47	<input type="text"/>	69	<input type="text"/>	91	<input type="text"/>	113	<input type="text"/>	135	<input type="text"/>	157	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	26	<input type="text"/>	48	<input type="text"/>	70	<input type="text"/>	92	<input type="text"/>	114	<input type="text"/>	136	<input type="text"/>	158	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	27	<input type="text"/>	49	<input type="text"/>	71	<input type="text"/>	93	<input type="text"/>	115	<input type="text"/>	137	<input type="text"/>	159	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	28	<input type="text"/>	50	<input type="text"/>	72	<input type="text"/>	94	<input type="text"/>	116	<input type="text"/>	138	<input type="text"/>	160	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	29	<input type="text"/>	51	<input type="text"/>	73	<input type="text"/>	95	<input type="text"/>	117	<input type="text"/>	139	<input type="text"/>	161	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	30	<input type="text"/>	52	<input type="text"/>	74	<input type="text"/>	96	<input type="text"/>	118	<input type="text"/>	140	<input type="text"/>	162	<input type="text"/>
9	<input type="text"/>	31	<input type="text"/>	53	<input type="text"/>	75	<input type="text"/>	97	<input type="text"/>	119	<input type="text"/>	141	<input type="text"/>	163	<input type="text"/>
10	<input type="text"/>	32	<input type="text"/>	54	<input type="text"/>	76	<input type="text"/>	98	<input type="text"/>	120	<input type="text"/>	142	<input type="text"/>	164	<input type="text"/>
11	<input type="text"/>	33	<input type="text"/>	55	<input type="text"/>	77	<input type="text"/>	99	<input type="text"/>	121	<input type="text"/>	143	<input type="text"/>	165	<input type="text"/>
12	<input type="text"/>	34	<input type="text"/>	56	<input type="text"/>	78	<input type="text"/>	100	<input type="text"/>	122	<input type="text"/>	144	<input type="text"/>	166	<input type="text"/>
13	<input type="text"/>	35	<input type="text"/>	57	<input type="text"/>	79	<input type="text"/>	101	<input type="text"/>	123	<input type="text"/>	145	<input type="text"/>	167	<input type="text"/>
14	<input type="text"/>	36	<input type="text"/>	58	<input type="text"/>	80	<input type="text"/>	102	<input type="text"/>	124	<input type="text"/>	146	<input type="text"/>	168	<input type="text"/>
15	<input type="text"/>	37	<input type="text"/>	59	<input type="text"/>	81	<input type="text"/>	103	<input type="text"/>	125	<input type="text"/>	147	<input type="text"/>	169	<input type="text"/>
16	<input type="text"/>	38	<input type="text"/>	60	<input type="text"/>	82	<input type="text"/>	104	<input type="text"/>	126	<input type="text"/>	148	<input type="text"/>	170	<input type="text"/>
17	<input type="text"/>	39	<input type="text"/>	61	<input type="text"/>	83	<input type="text"/>	105	<input type="text"/>	127	<input type="text"/>	149	<input type="text"/>	171	<input type="text"/>
18	<input type="text"/>	40	<input type="text"/>	62	<input type="text"/>	84	<input type="text"/>	106	<input type="text"/>	128	<input type="text"/>	150	<input type="text"/>	172	<input type="text"/>
19	<input type="text"/>	41	<input type="text"/>	63	<input type="text"/>	85	<input type="text"/>	107	<input type="text"/>	129	<input type="text"/>	151	<input type="text"/>	173	<input type="text"/>
20	<input type="text"/>	42	<input type="text"/>	64	<input type="text"/>	86	<input type="text"/>	108	<input type="text"/>	130	<input type="text"/>	152	<input type="text"/>		
21	<input type="text"/>	43	<input type="text"/>	65	<input type="text"/>	87	<input type="text"/>	109	<input type="text"/>	131	<input type="text"/>	153	<input type="text"/>		
22	<input type="text"/>	44	<input type="text"/>	66	<input type="text"/>	88	<input type="text"/>	110	<input type="text"/>	132	<input type="text"/>	154	<input type="text"/>		

◀ Anterior Gravar Sair ▶

Aplicação desenvolvida por: para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 12 – Manifestação de preferências

De acordo com o n.º 1 do artigo 43.º e o n.º 3 do art.º 12.º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro](#), os docentes a **DACL** podem individualizar por ordem decrescente de prioridade, códigos de agrupamentos de escolas ou de escolas não agrupadas, num máximo de 100, códigos de concelhos, num máximo de 50 e códigos de quadro de zona pedagógica, num máximo de 23, podendo alternar ou conjugar as suas preferências.

Quando indicam preferência por concelho e por quadro de zona pedagógica, de acordo com os n.ºs 4 e 5 do art.º 12.º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro](#), manifestam igual preferência por todos os agrupamentos de escola ou escolas não agrupadas do respectivo âmbito geográfico.

Os docentes só serão colocados nas Escolas de Hotelaria e Turismo (EHT) e nos Jardins de Infância do Instituto de Segurança Social, I.P., desde que mencionem, no respectivo quadro de preferências, o(s) código(s) dessa(s) escola(s) e desse(s) Jardim(ns) de Infância. Deste modo, quando indica um código de um concelho ou de um quadro de zona pedagógica, não está a manifestar preferência por uma EHT nem por um Jardim de Infância dos ISS, I.P.

Após o preenchimento do ecrã da manifestação de preferências, ao carregar no botão **Seguinte** ➔, para:

- Os candidatos do tipo QA/QE, surge o resumo da mesma.
- Os candidatos do tipo QZP, aparece primeiro um ecrã onde podem ainda manifestar preferências por outro(s) QZP(s) e só depois é visualizado o resumo da candidatura.

Candidatura Electrónica a DACL

Início
Candidatura
Recibos

Número de Candidato: Nome:

5.1 Graduação - Qualificação Profissional

5.1.1 Código do Grupo de Recrutamento:

5.1.2.1 Grau:

5.1.2.4 Tipo de Formação:



5.1.2.5.2.1 Outra:

5.1.2.5.3.1 Outro:

5.1.7 Manifestação de preferências para outro QZP nos termos do nº4 do art. 43º e Anexo II do Aviso de Abertura

Está isento(a) de cumprimento do disposto no n.º 4 do art.º 43, por não existir QZP para esse efeito.

Ordem de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)
1	<input type="text"/>	5	<input type="text"/>	9	<input type="text"/>	13	<input type="text"/>	17	<input type="text"/>	21	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	6	<input type="text"/>	10	<input type="text"/>	14	<input type="text"/>	18	<input type="text"/>	22	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	7	<input type="text"/>	11	<input type="text"/>	15	<input type="text"/>	19	<input type="text"/>		
4	<input type="text"/>	8	<input type="text"/>	12	<input type="text"/>	16	<input type="text"/>	20	<input type="text"/>		

⏪ Anterior
Gravar 
Sair 
Seguinte ➔


Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 13 – Manifestação de preferências por outro(s) QZP(s) (apenas para candidatos do tipo QZP)

De acordo com o n.º 4 do artigo 43.º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, na redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 51/2009, de 27 de Fevereiro](#), os candidatos a **DACL** dos quadros de zona pedagógica devem, além dos códigos referidos no artigo 12.º, manifestar preferências pelos agrupamentos de escolas

ou escolas não agrupadas do âmbito geográfico de um outro quadro de zona pedagógica, de entre os identificados no anexo VII do Aviso de Abertura do Concurso, para o respectivo grupo de recrutamento.

A aplicação mostra todos os códigos de QZP's válidos para o seu grupo de recrutamento. Apenas poderá candidatar-se a esses. Caso exceda o número de códigos de quadros de zona pedagógica previsto, visualizará a mensagem:

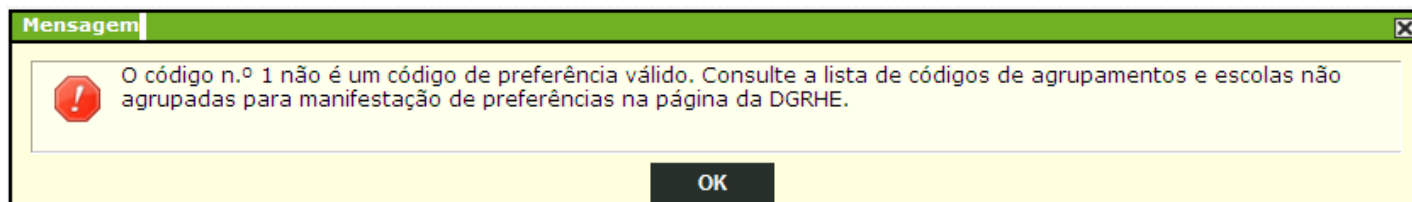


Imagem 14 – Mensagem de código de preferência inválido

Se não pretender manifestar preferências por outro(s) QZP(s), deve clicar no botão **Seguinte** e em **Confirmar** na mensagem que surge.

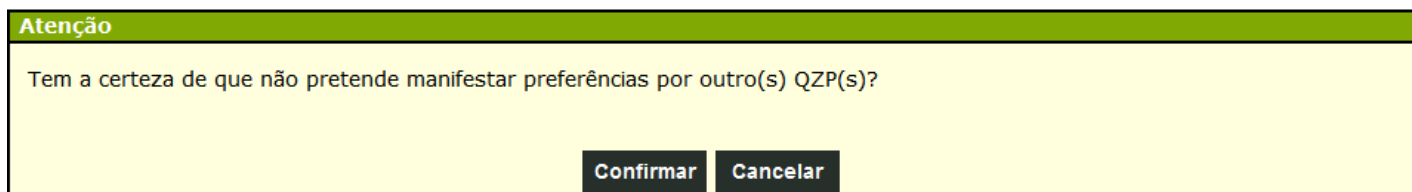


Imagem 15 – Confirmação da não manifestação de preferências por outro QZP

Alerta-se que, nesta situação e caso não obtenha colocação até 31 de Dezembro, passa a integrar uma lista nominativa elaborada pela DGRHE, a partir da qual será colocado administrativamente no desempenho de funções docentes, lectivas ou não lectivas, no âmbito geográfico do quadro de zona a que pertence.

Após o preenchimento do ecrã da manifestação de preferências por outro QZP, ao carregar no botão **Seguinte**, surge o resumo da candidatura.

Candidatura Electrónica a DACL

Início
Candidatura
Recibos

Número de Candidato: Nome:

1 Identificação

1.1 Nome:

1.2 Doc. de Identificação:

1.3 Núm. do Documento:

1.4 Data de Nascimento:

1.6 Nacionalidade:

1.7 NIF:

1.8 Morada:
(continuação):

1.9 Localidade:

1.11 País:

1.12 Região:

1.13 Telefone:

1.5 Género:

1.10 Código Postal:

1.14 Email:

2 Situação do Candidato

2.1 Tipo de Candidato:

2.2.1 Lugar de Provimento Actual:

2.2.2 Código Quadro de Zona Pedagógica (QZP):

2.2.3 Código do Agrupamento de escolas/escola não agrupada:

2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento:

2.2.6 Tipo de Habilitação:

2.2.7 Componente Lectiva nos termos dos art. 77º e 79º do ECD:

4.5 Avaliação de Desempenho

4.5.1 Qualitativa:

4.5.2 Quantitativa:

5 Graduação

5.2 Graduação - Habilitação Própria

5.2.1 Código de Grupo de Recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a habilitação própria:

5.2.2 Formação Académica

5.2.2.1 Grau:

5.2.2.2 Escalão:

5.2.2.3 Data de obtenção de habilitação própria:

5.2.2.4 Classificação:

5.2.2.5 Identificação do curso:

5.2.2.5.1 Tipo de Instituição:

5.2.2.5.2 Instituição:

5.2.2.5.2.1 Outra:

5.2.2.5.3 Curso:

5.2.2.5.3.1 Outro:

5.2.3 Dias de Serviço:

5.2.6 Manifestação de preferências para efeitos de DACL nos termos do nº1 do art. 43º

Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Ordem de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)
1	<input type="text"/>										

Submissão

Palavra-Chave:

◀ Anterior
Sair
▶ Submeter


Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 16 – Resumo da candidatura electrónica a DACL – Candidato QA/QE

Candidatura Electrónica a DACL

Início
Candidatura
Recibos

Número de Candidato: Nome:

1 Identificação

1.1 Nome:
 1.2 Doc. de Identificação:
 1.3 Núm. do Documento:
 1.4 Data de Nascimento: 1.5 Género:
 1.6 Nacionalidade:
 1.7 NIF:
 1.8 Morada (continuação):
 1.9 Localidade: 1.10 Código Postal:
 1.11 País:
 1.12 Região:
 1.13 Telefone: 1.14 Email:

2 Situação do Candidato

2.1 Tipo de Candidato:
 2.2.1 Lugar de Provenimento Actual:
 2.2.2 Código Quadro de Zona Pedagógica (QZP):
 2.2.3 Código do Agrupamento de escolas/escola não agrupada:
 2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento:
 2.2.6 Tipo de Habilitação:
 2.2.7 Componente Lectiva nos termos dos art. 77º e 79º do ECD:

4.5 Avaliação de Desempenho

4.5.1 Qualitativa: 4.5.2 Quantitativa:

5 Graduação

5.2 Graduação - Habilitação Própria

5.2.1 Código de Grupo de Recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a habilitação própria:

5.2.2 Formação Académica

5.2.2.1 Grau:
 5.2.2.2 Escalão:
 5.2.2.3 Data de obtenção de habilitação própria: 5.2.2.4 Classificação:
 5.2.2.5 Identificação do curso
 5.2.2.5.1 Tipo de Instituição:
 5.2.2.5.2 Instituição:
 5.2.2.5.2.1 Outra:
 5.2.2.5.3 Curso:
 5.2.2.5.3.1 Outro:
 5.2.3 Dias de Serviço:

5.2.6 Manifestação de preferências para efeitos de DACL nos termos do nº1 do art. 43º

Orden de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)
1	01												

5.2.7 Manifestação de preferências para outro QZP nos termos do nº4 do art. 43º e Anexo II do Aviso de Abertura

Orden de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)	Orden de preferência	Código da preferência (zona pedagógica)

Submissão

Palavra-Chave:

← Anterior
Sair
Submeter ➡


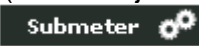
Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 17 – Resumo da candidatura electrónica a DACL – Candidato QZP

Após verificação/confirmação dos elementos necessários à sua candidatura apresentados no resumo, deve inserir novamente a sua palavra-chave (com o objectivo de garantir que apenas o docente pode submeter a sua candidatura), e seleccionar o botão  .

Após este passo, ser-lhe-á colocada uma pergunta de confirmação:

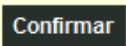
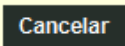
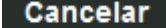

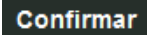
Confirmação da Submissão
Ao submeter está a confirmar os seus dados. Tem a certeza de que deseja prosseguir?
 

Imagem 18 - Confirmação

ATENÇÃO: Este processo é definitivo.

Se desejar corrigir a sua candidatura, deve carregar no botão  e seleccionar o botão  no ecrã do Resumo, podendo, então, alterar os dados anteriormente introduzidos.

Ao carregar no botão , **submete definitivamente a sua candidatura**, e surge o ecrã do Recibo.

Candidatura Electrónica a DACL

Início	Candidatura	Recibos
Número de Candidato	Nome	
1 Identificação		
1.1 Nome		
1.2 Doc. de Identificação		
1.3 Núm. do Documento		
1.4 Data de Nascimento	1.5 Género	
1.6 Nacionalidade		
1.7 NIF		
1.8 Morada		
1.9 Localidade	1.10 Código Postal	
1.11 País		
1.12 Região		
1.13 Telefone	1.14 Email	
2 Situação do Candidato		
2.1 Tipo de Candidato	QA/QE - Quadro de Agrupamento de Escolas / Quadro de Escola não Agrupada	
2.2.1 Lugar de Provimento Actual		
2.2.3 Código do Agrupamento de escolas/escola não agrupada		
2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento		
2.2.5 Situação de DACL - QA/QE		
2.2.6 Tipo de Habilitação		
2.2.7 Componente Lectiva nos termos dos art. 77º e 79º do ECD		
2.2.9 Concelho da escola de provimento / colocação		
4.5 Avaliação de Desempenho		
4.5.1 Qualitativa	4.5.2 Quantitativa	
5 Graduação		
5.1 Graduação - Qualificação Profissional		
5.1.1 Código do Grupo de Recrutamento		
5.1.2 Formação Inicial		
5.1.2.1 Grau		
5.1.2.2 Data de obtenção de qualificação profissional	5.1.2.3 Classificação Profissional	
5.1.2.4 Tipo de Formação		
5.1.2.5 Identificação do curso		
5.1.2.5.1 Tipo de Instituição		
5.1.2.5.2 Instituição		
5.1.2.5.2.1 Outra		
5.1.2.5.3 Curso		
5.1.2.5.3.1 Outro		
5.1.4 Número de dias de serviço docente prestado		
5.1.4.1 Antes da profissionalização	5.1.4.2 Após a profissionalização	
5.1.6 Manifestação de preferências para efeitos de DACL nos termos do n.º 1 do art.º 43.º		
Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)	Código da preferência (escola / agrupamento, concelho ou zona pedagógica)
1	2	
Submissão		
Palavra-Chave		
Anterior Sair Submeter		

Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE | Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação

Imagem 19 – Recibo da candidatura electrónica a DACL – Candidato QA/QE


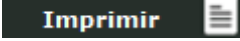
Candidatura Electrónica a DACL	
Início	Candidatura
Número de Candidato	Nome
Caro(a) candidato(a), a sua candidatura foi submetida com sucesso, e registada com a referência:	
1 Identificação	
1.1 Nome	
1.2 Doc. de Identificação	
1.3 Núm. do Documento	
1.4 Data de Nascimento	1.5 Género
1.6 Nacionalidade	
1.7 NIF	
1.8 Morada (continuação)	
1.9 Localidade	1.10 Código Postal
1.11 País	
1.12 Região	
1.13 Telefone	1.14 Email
2 Situação do Candidato	
2.1 Tipo de Candidato	
2.2.1 Lugar de Provenimento Actual	
2.2.2 Código Quadro de Zona Pedagógica (QZP)	
2.2.3 Código do Agrupamento de escolas/escola não agrupada	
2.2.4 Código de Grupo de Recrutamento	
2.2.6 Tipo de Habilitação	
2.2.7 Componente Lectiva nos termos dos art. 77º e 79º do ECD	
4.5 Avaliação de Desempenho	
4.5.1 Qualitativa	4.5.2 Quantitativa
5.2 Graduação - Habilitação Própria	
5.2.1 Código de Grupo de Recrutamento em que se encontra provido ou para o qual possui a habilitação própria	
5.2.2 Formação Académica	
5.2.2.1 Grau	
5.2.2.2 Escalão	
5.2.2.3 Data de obtenção de habilitação própria	5.2.2.4 Classificação
5.2.2.5 Identificação do curso	
5.2.2.5.1 Tipo de Instituição	
5.2.2.5.2 Instituição	
5.2.2.5.2.1 Outra	
5.2.2.5.3 Curso	
5.2.2.5.3.1 Outro	
5.2.3 Dias de Serviço	
5.2.6 Manifestação de preferências para efeitos de DACL nos termos do nº1 do art. 43º	
1	
5.2.7 Manifestação de preferências para outro QZP nos termos do nº4 do art. 43º e Anexo II do Aviso de Abertura	
<div>Imprimir</div> <div>Sair</div>	
Aplicação desenvolvida por:  para: DGRHE Direcção Geral dos Recursos Humanos da Educação	

Imagem 20 – Recibo da candidatura electrónica a DACL – Candidato QZP

Deve **imprimir** obrigatoriamente o recibo, clicando no botão , e guardá-lo em lugar seguro.

No recibo, consta um código de segurança que é a referência única no sistema da sua candidatura electrónica a DACL.