

**Direcção de Serviços de Recrutamento do Pessoal Docente**

## **Manual de Instruções da Candidatura**

- ✱ **Seleccção de licenciados para a docência na  
Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe.**
- ✱ **Seleccção de licenciados para o ensino de  
português em Timor-Leste.**

**Lisboa, 27 de Junho de 2008**

Leia com muita atenção este manual, de modo a evitar erros de preenchimento da sua candidatura.

Os ecrãs apresentados ao longo deste manual são ilustrativos, podendo haver ligeiras diferenças relativamente aos disponibilizados na aplicação.

Terá ao seu dispor um Índice interactivo  , de modo a facilitar a consulta da informação necessária à validação da sua candidatura. Assim, basta um clique sobre cada item, para aceder, de imediato, à página que pretende.

Dispõe, ainda, de ligações a informação extra, assinaladas com sublinhados.

**ATENÇÃO:** ... Este manual não dispensa a leitura em pormenor do [Anúncio para Selecção de Licenciados para PALOP e do Anúncio para Selecção de Licenciados para Timor-Leste 2008](#), bem como da restante legislação aplicável, disponível na [página da DGRHE](#), na Internet.

Prazo da candidatura: **das 10 horas de 30 e Junho às 18 horas de 4 de Julho.**

**Muito Importante:** Quando aceder à aplicação, tem que utilizar os botões da aplicação  anterior,  gravar,  sair,  seguinte, etc..

**Nunca utilize** os botões do browser da Internet:



## Índice

Contactos Úteis .....	4
Principais Conselhos aos Candidatos.....	4
Documentação de suporte à Selecção de licenciados para a docência em Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe .....	5
Documentação de suporte à Selecção de licenciados para ensino de Português em Timor-Leste .....	5
Inscrição Obrigatória .....	5
Preenchimento do formulário electrónico .....	7
1. Identificação .....	9
2. Opções de Candidatura.....	10
Graduações .....	11
I - Selecção de Licenciados para a docência em Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe .....	11
II - Selecção de Licenciados para Ensino de Português em Timor-Leste .....	11
3.1 / 4.1- Grau .....	12
3.2 / 4.2- Data de conclusão.....	12
3.3 / 4.3 - Classificação.....	12
3.4 / 4.4 - Instituição.....	12
3.5 / 4.5 - Curso .....	13
3.6 / 4.6 - Número de dias de serviço docente prestado .....	13
3.6.1 / 4.6.1 - Antes da profissionalização.....	13
3.6.2 / 4.6.2 - Após a profissionalização .....	13
Resumo .....	14
Recibo da candidatura .....	16
Entrega de documentos.....	16

## Contactos Úteis

Para esclarecimento de quaisquer dúvidas que surjam no decorrer do preenchimento da sua candidatura, tem ao seu dispor os seguintes contactos:

- Centro de Atendimento Telefónico... disponível entre as 10 e as 18 horas (dias úteis), pelo n.º de telefone 213943480;
- Loja... atendimento presencial da DGRHE, situada na Av. 24 de Julho nº 142, 1º andar, Lisboa, disponível entre as 10 e as 18 horas (dias úteis);
- Aplicação [E-mail 24](#), acessível na Área PALOP e Timor-Leste, [na página da DGRHE](#), na Internet.

## Principais Conselhos aos Candidatos

A partir de 30 de Junho, e pelo prazo de 5 dias úteis, decorrem em simultâneo:

- ✿ Selecção de licenciados para a docência na Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe;
- ✿ Selecção de licenciados para o ensino de português em Timor-Leste.

Estes processos de selecção são independentes e regem-se por legislação própria, pelo que, antes de proceder à candidatura de uma ou mais opções, deve ler atentamente os documentos disponíveis para consulta nos sítios da DGRHE (<http://www.dgrhe.min-edu.pt>) e GEPE (<http://www.gepe.min-edu.pt>) e o presente manual.



## Documentação de suporte à Selecção de licenciados para a docência em Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe

- ✿ Anúncio para a Selecção de licenciados para a docência em Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe.

## Documentação de suporte à Selecção de licenciados para ensino de Português em Timor-Leste


- ✿ Anúncio para a Selecção de licenciados para Ensino de Português em Timor-Leste.

- Alertam-se todos os candidatos que, caso obtenham colocação na sequência da selecção efectuada para PALOP ou Timor, serão retirados de todas as listas de ordenação dos concursos efectuados pela DGRHE.
- Alerta-se ainda para o facto de, no caso de não aceitar essa colocação, o candidato fica impedido de prestar serviço neste ano e no seguinte, na sequência de colocação por qualquer dos concursos efectuados pela DGRHE.
- Para identificar o grupo de recrutamento deve ler atentamente o [Decreto-Lei n.º 27/2006, de 10 de Fevereiro](#).
- Os **candidatos** que foram opositores ao(s) concurso(s) nacional(ais) de educadores de infância e professores dos 1.º, 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e ensino secundário, para o ensino português no estrangeiro (EPE), PALOP e Timor, **em anos anteriores, são já titulares do n.º de candidato e da palavra-chave**. Com estes elementos têm acesso ao formulário electrónico da candidatura, não necessitando de proceder a nova inscrição obrigatória.

### Inscrição Obrigatória

Para aceder ao formulário de candidatura, é necessário um **n.º de candidato** e uma **palavra-chave**. Se ainda não tem um n.º de candidato e uma palavra-chave, para poder candidatar-se, deve proceder à [inscrição obrigatória](#) (disponível na página da DGRHE, na Internet). É nesta aplicação que são recolhidos os elementos de Identificação Pessoal, Residência e Contactos.



Inscrição			
<b>1 Identificação</b>			
1.1 Nome	<input type="text"/>		
1.2 Doc. de Identificação	Bilhete de Identidade	1.3 Núm. do Documento	<input type="text"/>
1.4 Data de Nascimento	DD - MM - AAAA		
1.5 Género	<input type="text"/>		
1.6 Nacionalidade	Portuguesa	1.6.1 Outra	<input type="text" value="Não aplicável"/>
1.7 NIF	<input type="text"/>		
<b>Morada</b>			
1.8 Morada	<input type="text"/>		
(continuação)	<input type="text"/>		
1.9 Localidade	<input type="text"/>	1.10 Código Postal	<input type="text" value="-"/>
1.11 País	Portugal	1.11.1 Outro	<input type="text" value="Não aplicável"/>
1.12 Região	Continente		
<b>Contacto</b>			
1.13 Telefone	<input type="text"/>	A DGRHE utilizará e-mail e sms como canais de informação privilegiados com todos os utilizadores que nos tenham fornecido esses dados.	
1.14 E-mail	<input type="text"/>		
<b>Escolha a sua Palavra-Chave</b>			
1.15 Palavra-Chave (8 a 13 caracteres)	<input type="text"/>	O Nº de utilizador que lhe será fornecido no recibo e a palavra-chave que escolher nesta inscrição servem para o identificar nas aplicações da DGRHE. Guarde-os em lugar seguro.	
1.16 Confirme Palavra-Chave	<input type="text"/>		
<b>Introduza os dígitos que vê na imagem</b>			
		<input type="text"/>	<input type="button" value="actualizar imagem"/>
Nota: Os campos assinalados a verde são de preenchimento obrigatório.			
<input type="button" value="submeter"/>			

- Deve prestar especial atenção ao preenchimento dos campos Documento de identificação (1.2) e n.º do documento (1.3), uma vez que, por questões de segurança, não podem ser alterados posteriormente no formulário da candidatura.
- Tem de indicar uma **palavra-chave** (constituída por 8 a 13 dígitos), que deve guardar em lugar seguro, e que lhe permitirá o acesso nas diferentes etapas do processo de selecção.

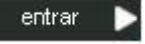
**Atenção...** Os dígitos visíveis neste ecrã são apenas para controlo informático. Não correspondem ao n.º de candidato.

- Depois de cuidadosamente preenchidos todos os elementos, deve carregar no botão .
- Na sequência, surge um recibo onde consta o seu n.º de candidato, que deve imprimir e guardar em lugar seguro.

## Preenchimento do formulário electrónico

The screenshot shows a web interface for the PALOP/TIMOR 2008 application. At the top, a black header bar contains the text 'Seleção para PALOP e Timor' in white. Below this is a green bar with the word 'Login' in white. The main content area is white and contains two input fields: 'Número de Candidato' and 'Palavra-Chave', both with green borders. Below these fields is a black button with the text 'entrar' and a right-pointing arrow. To the right of the button, there is text indicating the application was developed by 'ATX SOFTWARE' and powered by 'hp invent'. At the bottom of the page, there is a footer bar with a small icon on the left, the text 'Verificação: | Tawdis |', and a 'W3C HTML 4.01' validation logo on the right.

Na aplicação «[Candidatura](#)» (disponível na Área PALOP e Timor-Leste, na página da DGRHE, na Internet), para aceder ao formulário electrónico, tem que introduzir o seu Número de Candidato e a sua Palavra-Chave.

Se os dados acima indicados estão correctos, ao carregar no botão , vai aceder ao Formulário Electrónico.


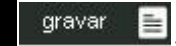
**Atenção...** Trata-se de uma plataforma electrónica que dar-lhe-á acesso a **duas opções**:


- Selecção de licenciados para a docência em Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe;
- Selecção de licenciados para a docência em Timor-Leste.

**Poderá candidatar-se a uma, ou a ambas, de acordo com as habilitações que possui.**

Seleção para PALOP e Timor
<p><b>Instruções</b></p> <p><b>Bem-vindo(a),</b> , ao formulário electrónico para selecção de Licenciados para os PALOP e Timor, para o ano lectivo 2008/2009. Por favor, antes de começar, leia atentamente a documentação de apoio a esta selecção que se encontra disponível no sítio da DGRHE.</p> <p>A aplicação irá conduzi-lo pelos seguintes passos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>! Identificação</li> <li>! Opções</li> <li>! Graduações</li> <li>! Resumo</li> <li>! Recibo</li> </ul> <p>Por favor navegue na aplicação utilizando os comandos da mesma e nunca os comandos do browser.</p>
<div> <div>sair</div> <div>↑</div> <div>seguir</div> <div>→</div> </div>

Pode proceder à sua Candidatura em vários períodos temporais, desde que dentro do prazo de candidatura, não sendo obrigatório efectuar toda a candidatura de uma só vez.

Ao retornar à Candidatura, encontrará os dados gravados durante as visitas anteriores. As selecções  e , garantem a gravação pela aplicação dos dados inseridos.

Se seleccionar mais do que uma opção (PALOP e Timor), ao concluir o preenchimento da 1.ª opção, deve carregar no botão , surgindo posteriormente o ecrã correspondente à opção seguir.

**Após submeter a sua candidatura**, ao entrar na aplicação, terá apenas acesso ao Recibo da Candidatura.




## 1. Identificação

Seleção para PALOP e Timor	
<b>Identificação</b>	
1.1 Nome	<input type="text"/>
1.2 Doc. de Identificação	Bilhete de Identidade <input type="text"/>
1.3 Núm. do Documento	10858530 <input type="text"/>
1.4 Data de Nascimento	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
1.5 Género	Selecione... <input type="text"/>
1.6 Nacionalidade	Portuguesa <input type="text"/>
1.6.1 Outra	Não aplicável <input type="text"/>
1.7 IIRF	<input type="text"/>
<b>Morada</b>	
1.8 Morada	<input type="text"/>
(continuação)	<input type="text"/>
1.9 Localidade	<input type="text"/>
1.10 Código Postal	- <input type="text"/>
1.11 País	Portugal <input type="text"/>
1.11.1 Outro	Não aplicável <input type="text"/>
1.12 Região	Continente <input type="text"/>
<b>Contacto</b>	
1.13 Telefone	<input type="text"/>
1.14 E-mail	@ <input type="text"/>
<small>A DGRHE utilizará e-mail e sms como canais de informação privilegiados com todos os utilizadores que nos tenham fornecido esses dados.</small>	
<small>Nota: Os campos assinalados a verde são de preenchimento obrigatório.</small>	
<div> <input type="button" value="← anterior"/> <input type="button" value="gravar"/> <input type="button" value="sair"/> <input type="button" value="seguir"/> <input type="button" value="→"/> </div>	

Os dados relativos à sua identificação são importados automaticamente da inscrição para a candidatura.

Deve prestar atenção à verificação dos seus dados, uma vez que, por motivos de segurança, **não há lugar à alteração de documento de identificação (1.2) e n.º do documento (1.3) após submeter a sua candidatura.** Em caso de erro, deve contactar o CAT (Centro de Atendimento Telefónico), pelo n.º de telefone 213943480, o mais cedo possível, dentro do prazo de candidatura.

Tratando-se de um campo opcional (1.14 - E-mail), a DGRHE recomenda o seu preenchimento, dado ser este um canal de informação privilegiado, durante os concursos, com todos os candidatos que o indiquem.

Ao carregar no botão , surge a página onde deverá seleccionar a(s) opção(ões) a que pretende candidatar-se (PALOP/Timor).



## 2. Opções de Candidatura

Seleção para PALOP e Timor	
Opções	
<input checked="" type="checkbox"/> 2.1 PALOP	2.1.3.1 Tipo de Graduação: Profissional
<input checked="" type="checkbox"/> 2.1.1 Guiné Bissau	2.1.3.2 Grupo de Recrutamento: Seleccione...
<input type="checkbox"/> 2.1.2 São Tomé e Príncipe	
<input checked="" type="checkbox"/> 2.2 Timor	2.2.1 Tipo de Graduação: Profissional
	2.2.2 Grupo de Recrutamento: 300 - Português
Nota: Os campos assinalados a verde são de preenchimento obrigatório.	
<div> <span>← anterior</span> <span>gravar</span> <span>sair</span> <span>seguinte →</span> </div>	

Nesta página, deve seleccionar o(s) concurso(s) a que pretende candidatar-se, tendo em conta os requisitos definidos para cada um deles.

**Assim, pode ser opositor a:**

### ☀ Guiné-Bissau

Se portador de **qualificação profissional** para um dos seguintes grupos de recrutamento: 200, 230, 240, 300, 500 e 520.

### ☀ São Tomé e Príncipe

Se portador de **qualificação profissional** para um dos seguintes grupos de recrutamento: 410, 420 e 500.

**Atenção...** Se quiser candidatar-se em simultâneo a Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe, apenas poderá fazê-lo se possuir **qualificação profissional para o grupo 500**.

### ☀ Timor-Leste

Se portador de **qualificação profissional** para o grupo de recrutamento **300**.



## Graduações

De acordo com as opções seleccionadas (selecção PALOP e/ou Timor, graduação e grupo de recrutamento), poderão surgir 1 ou 2 ecrãs de graduação distintos.

**Exemplo:** para um candidato a selecção para Palop e Timor, com qualificação profissional para o mesmo grupo de recrutamento (neste caso o 300), surge apenas um ecrã para recolha dos elementos de graduação.

### I - Selecção de Licenciados para a docência em Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe

Os candidatos à selecção para a Guiné-Bissau e/ou São Tomé e Príncipe preenchem os campos identificados como 3., seguindo as indicações abaixo descritas.

### II - Selecção de Licenciados para Ensino de Português em Timor-Leste

Os candidatos à selecção para Timor-Leste preenchem os campos identificados como 4., seguindo as indicações abaixo descritas.

Seleção para PALOP e Timor	
Graduação - Qualificação Profissional (Opção 1)	
Grupo de Recrutamento	500 - Matemática
Graduação - Qualificação Profissional (PALOP)	
3 Formação inicial	
3.1 Grau	<input type="text" value="Selecione..."/>
3.2 Data de conclusão	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (DD-MM-AAAA)
3.3 Classificação	<input type="text"/>
3.4 Instituição	<input type="text"/>
3.5 Curso	<input type="text"/>
3.6 Número de dias de serviço docente prestado	
3.6.1 Antes da profissionalização	<input type="text"/>
3.6.2 Após a profissionalização	<input type="text"/>
Nota: Os campos assinalados a verde são de preenchimento obrigatório.	
<div> <input type="button" value="← anterior"/> <input type="button" value="gravar"/> <input type="button" value="sair"/> <input type="button" value="↑ seguinte →"/> </div>	



### 3.1 / 4.1- Grau

Deve seleccionar o grau conferido pela formação inicial.

### 3.2 / 4.2- Data de conclusão

Deve indicar a data da conclusão da formação inicial.

- No caso das **licenciaturas via ensino ou do ramo educacional**, a data da conclusão, é a constante dos respectivos **certificados/diplomas**.
- Para os professores que realizaram o **estágio clássico, exame de estado, profissionalização em exercício e profissionalização em serviço, curso de qualificação em ciências da educação**, reconhecido nos termos do Despacho Conjunto 4/SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e Despacho Conjunto n.º 74/2002, de 26 de Janeiro, com a redacção dada pelo Despacho n.º 11971 (2.ª série), de 24 de Junho, a data de conclusão da formação inicial a indicar é a **data da atribuição da classificação profissional e respectivos efeitos, publicada em Diário da República**.

### 3.3 / 4.3 - Classificação

Deve indicar a classificação da formação inicial.

- No caso das **licenciaturas via ensino ou do ramo educacional**, a classificação, é a constante dos respectivos **certificados/diplomas**.
- Para os candidatos que realizaram o **estágio clássico, exame de estado, profissionalização em exercício e profissionalização em serviço, curso de qualificação em ciências da educação**, reconhecido nos termos do Despacho Conjunto 4/SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e Despacho Conjunto n.º 74/2002, de 26 de Janeiro, com a redacção dada pelo Despacho n.º 11971 (2.ª série), de 24 de Junho, a **classificação da formação inicial a indicar é a publicada em Diário da República**.

### 3.4 / 4.4 - Instituição

Deve indicar a Instituição onde adquiriu a habilitação com que se candidata.

- Para os candidatos que realizaram o **estágio clássico, exame de estado, profissionalização em exercício e profissionalização em serviço, curso de qualificação em ciências da educação** reconhecido nos termos do Despacho Conjunto 4/SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e Despacho conjunto n.º 74/2002, de 26 de Janeiro, com a redacção dada pelo Despacho n.º 11971 (2.ª série), de 24 de Junho, a **Instituição a indicar é aquela onde foi concluída a habilitação académica** que, em conjunto, lhe confere a qualificação profissional.



### 3.5 / 4.5 - Curso

A **qualificação profissional** para o grupo de recrutamento indicado, certificada pelo Ministério da Educação, pode corresponder:

- ao **estágio clássico, exame de estado, profissionalização em exercício, profissionalização em serviço, curso de qualificação em ciências da educação**, reconhecido nos termos do Despacho Conjunto 4SEEI/SEAE/96, de 11 de Março, e Despacho conjunto n.º 74/2002, 26 de Janeiro, com a redacção dada pelo Despacho n.º 11971 (2.ª série), de 24 de Junho, devendo ser indicada a qualificação profissional (ex.: estágio clássico) que lhe diz respeito seguida do curso (habilitação académica) que em conjunto lhe confere a qualificação profissional, de modo a não haver dúvidas da sua adequação ao nível ou grupo de recrutamento a que se candidata.
- ou às **licenciaturas em ensino ou do ramo educacional**, devendo ser indicada a correcta designação do curso adequado ao nível ou grupo de recrutamento indicado (ex.: Licenciatura em História do Ramo de Educacional).

### 3.6 / 4.6 - Número de dias de serviço docente prestado

Considera-se tempo de serviço, o prestado como serviço docente ou equiparado, contado nos termos do regime geral da função pública, até 31 de Agosto de 2007.

O tempo de serviço é o apurado de acordo com o registo biográfico do candidato e contado até 31 de Agosto de 2007, confirmado pelo órgão de gestão do estabelecimento de educação ou de ensino, tendo em conta a última lista de antiguidade publicada, ou, para os candidatos provenientes do ensino particular e cooperativo, nos termos dos Decretos-Lei n.º 553/80, de 21 de Novembro, e 169/85, de 20 de Maio.

#### 3.6.1 / 4.6.1 - Antes da profissionalização

O tempo de serviço prestado antes da profissionalização é o n.º de dias de serviço docente ou equiparado, contado nos termos do regime geral da função pública, até 31 de Agosto do ano da conclusão da qualificação profissional.

#### 3.6.2 / 4.6.2 - Após a profissionalização


O tempo de serviço prestado após a profissionalização é o n.º de dias de serviço docente ou equiparado, contado a partir do dia 1 de Setembro do ano civil em que o docente obteve qualificação profissional para a educação pré-escolar, para o 1.º ciclo do ensino básico ou para o grupo de recrutamento a que é opositor, até ao dia 31 de Agosto de 2007.

Para os **educadores de infância e professores do 1.º ciclo** é, ainda, contado tempo após a profissionalização, o tempo de frequência com aproveitamento,

respectivamente, do curso de promoção de educadores de infância e do curso geral e especial de escolas do Magistério Primário, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 111/76, de 7 de Fevereiro, nos termos do n.º 1 do artigo 68.º do [Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro](#).


Estes dois campos são de preenchimento obrigatório. Assim, se não tem tempo de serviço docente antes e/ou após a profissionalização deve indicar 0 (zero) dias.

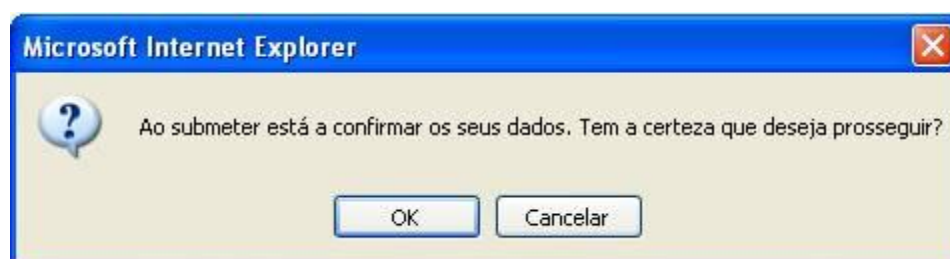
## Resumo

- Após o preenchimento dos ecrãs das opções indicadas, ao carregar no botão , surge um resumo da candidatura efectuada:

Seleção para PALOP e Timor	
Formulário Resumo:	
ATENÇÃO:	
Os seus dados ainda não foram submetidos. Este passo serve apenas para efeitos de verificação dos mesmos. Reveja atentamente os seus dados e caso não estejam correctos volte atrás - fazendo clique no botão 'Anterior' - e faça as devidas correcções. Caso estejam correctos, insira a sua palavra-chave e, em seguida, faça clique no botão 'Submeter', sendo que, após este passo, os seus dados serão submetidos.	
1 Identificação	
1.1 Nome	
1.2 Doc. de identificação	Bilhete de Identidade
1.3 Número do documento	
1.4 Data de nascimento	1.5 Género
1.6 Nacionalidade	Portuguesa
1.7 IIR	
1.8 Morada	
1.9 Localidade	1.10 Código postal
1.11 País	Portugal
1.12 Região	Continente
1.13 Telefone	1.14 E-mail
2 Opções	
PALOP	
Países a que concorre	Guiné Bissau
2.1.3.1 Tipo de Graduação	Profissional
2.1.3.2 Grupo de Recrutamento	500 - Matemática
Timor	
2.2.1 Tipo de Graduação	Profissional
2.2.2 Grupo de Recrutamento	300 - Português

<b>Graduação - Qualificação Profissional (PALOP)</b>	
<b>3 Formação Inicial</b>	
Grupo de Recrutamento	500 - Matemática
3.1 Grau	Licenciatura
3.2 Data de conclusão	20-07-2002
3.3 Classificação	12,000
3.4 Instituição	XXXXXXXXXXXXXX
3.5 Curso	XXXXXXXXXXXXXX
<b>3.6 Número de dias de serviço docente prestado</b>	
3.6.1 Antes da profissionalização	0
3.6.2 Após a profissionalização	950
<b>Graduação - Qualificação Profissional (Timor)</b>	
<b>4 Formação Inicial</b>	
Grupo de Recrutamento	300 - Português
4.1 Grau	Licenciatura
4.2 Data de conclusão	23-06-1997
4.3 Classificação	15,000
4.4 Instituição	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
4.5 Curso	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
<b>4.6 Número de dias de serviço docente prestado</b>	
4.6.1 Antes da profissionalização	0
4.6.2 Após a profissionalização	950
<b>Submissão da selecção para PALOP e Timor</b>	
Insira a palavra-chave <input type="text"/>	
<input type="button" value="anterior"/> <input type="button" value="sair"/> <input type="button" value="submeter"/>	

- Após verificação/confirmação dos dados constantes no resumo da candidatura, deve inserir novamente a sua palavra-chave (com o objectivo de garantir que apenas o candidato pode submeter a sua candidatura), e seleccionar o botão .
- Após este passo, ainda lhe será efectuada uma pergunta de confirmação:



- Ao carregar em , **submete definitivamente a sua candidatura**, passando a obter o recibo da mesma.



## Recibo da candidatura

Após a submissão da candidatura, que se encontra validada pelo sistema, deve ser obrigatoriamente impresso o recibo da candidatura, **que deve guardar em lugar seguro.**

<b>Seleção para PALOP e Timor</b>
<b>Recibo</b>
Estimado(a) docente
O seu número de candidato é: :
A sua candidatura foi guardada com a referência <b>41733768484FB3E2C355BDD5D808FF92</b> .
Por favor imprima este recibo e guarde-o em lugar seguro.

No recibo, consta um código de segurança que identifica cada uma das candidaturas individualmente no sistema.

## Entrega de documentos

Para que a candidatura possa ser validada, deve enviar os documentos, **por via postal**, (por correio expresso, caso se encontre no estrangeiro ou nas regiões autónomas), **dentro do prazo de candidatura**, seguindo as instruções constantes no [anúncio de selecção de docentes para a Guiné-Bissau e São Tomé e Príncipe](#) e no [anúncio de selecção de docentes para Timor-leste](#).

Se for opositor a mais do que uma opção, e caso os documentos sejam coincidentes, deve evitar o envio de documentos em duplicado.

**Todos os documentos devem ser enviados para:**

**DGRHE, Concurso para Selecção de Licenciados para PALOP / Selecção de licenciados para Timor-leste, Apartado 30069, 1350-999 Lisboa**



**FIM**

**A DGRHE deseja-lhe...  
...uma boa candidatura!**

